

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
"Детский сад общеразвивающего вида № 38" городского округа Самара  
ул. Пензенская, д. 59-а, г.о. Самара, 443082  
тел.: (846) 242 93 43, , e-mail: [mdou38@live.ru](mailto:mdou38@live.ru), <http://детсад38.рф>



**ПРИНЯТО**  
Общим собранием  
трудового коллектива  
Протокол № 1  
от 18 октября 2020г.



**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 38» г.о.  
Самара М.Н.  
Назарян  
Приказ от 18 октября 2020 г.  
№

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о внутренней системе оценки качества образования  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида № 38»  
городского округа Самара**

г. Самара

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) определяет цели, задачи, принципы, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 38» городского округа Самара (далее – ДОО).

1.2. Настоящее Положение о ВСОКО разработано в соответствии: с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

постановлением Правительства России от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

приказом Министерства образования и науки Самарской области от 29.04.2014 № 192-од «Об утверждении Положения о региональной системе оценки качества образования Самарской области»;

уставом ДОО.

1.3. Под внутренней системой оценки качества дошкольного образования понимается деятельность по информационному обеспечению управления образовательной организацией, основанном на систематическом анализе качества осуществления образовательной деятельности в ДОО, его ресурсного обеспечения и результатов.

1.4. Под ВСОКО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства РФ в части обеспечения качества образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

**Внутренняя система оценки качества образования** — система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования

**Качество образования** – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства РФ в части

обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

**Качество условий** – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОУ; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

**Оценка качества образования** – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

**Внутренняя система оценки качества образования** – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОУ.

**Субъект оценки** – участник образовательного процесса (должностное лицо, орган управления ДОУ или родитель (законный представитель) воспитанников ДОУ), который осуществляет процедуры оценки и взаимодействует с объектом оценки;

**Объект оценки** – предмет или процесс, на который направлена оценочная деятельность субъекта оценки;

**Показатель оценки качества** - количественная и/или качественная характеристика одного или нескольких свойств объекта оценки, рассматриваемая применительно к определённым условиям его создания и/или потребления;

**Процедура оценки** – последовательность действий для установления степени соответствия объекта оценки установленным требованиям.

**Критерий**–признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

**Мониторинг в системе образования**–комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах в системе государственно –общественных требований качеству образования ,а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

**Измерение** – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;
- психолого – педагогическая диагностика;
- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
- аналитические отчеты педагогов ДОУ (об итогах реализации ОП ДО, созданных условиях для качественной реализации ОПДО);
- наблюдение организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ДОУ.

1.7. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом ДОУ, утверждаются приказом заведующего ДОУ.

1.8. Настоящее Положение устанавливает единые требования при проведении внутренней системы оценки качества образования в ДОУ и является локальным нормативным актом ДОУ.

1.9. Настоящее положение действует до принятия нового.

## 2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО – установить соответствие качества дошкольного образования в ДОУ действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОУ;

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;

- устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.3. Назначение ВСОКО– обеспечение ДОУ информацией:

- о качестве процесса образовательной деятельности по реализации ОП ДО;

- о качестве условий в ДОУ, обеспечивающих реализацию ОП ДО;

- о качестве образовательных результатов, достигнутых при реализации ОП ДО.

2.4. Функции ВСОКО:

**Информационная.** Дает возможность выяснить результативность педагогического процесса, получить сведения о состоянии образовательной деятельности, обеспечить обратную связь.

**Побудительная.** Участие в оценке качества различных участников педагогического процесса – воспитателей, заведующего, методиста, родителей – повышает уровень их педагогической культуры, интерес к воспитанию, побуждает к более глубокому изучению детей, самоанализу своего педагогического труда. Благодаря системе оценки качества процесс построения образовательной и воспитательной работы в дошкольном учреждении может стать лично своеобразным, т.е. соответствовать широкому диапазону личностных возможностей деятельности педагога.

**Формирующая.** Внедрение системы оценки качества в работу дошкольных учреждений позволит более эффективно использовать «зону ближайшего развития» ребенка. Для полноценного формирования личности ребенка необходимо знать его сильные, слабые и оформляющиеся стороны, что может быть полно отслежено с помощью системы оценки качества. Опираясь на его результаты, педагог сможет подобрать методы и приемы индивидуально для каждого ребенка, учитывая его возможности, что, несомненно, окажет

положительное влияние на уровень развития детей, поможет избежать выпадения из зоны внимания педагога каких-либо недостатков и трудностей в воспитании личности ребенка.

**Коррекционная.** Тесно связана с формирующей функцией. Направленность оценки качества на особенности текущих процессов предполагает обнаружение и фиксацию многочисленных непрогнозируемых, неожиданных результатов реализации образовательной работы. Среди них могут быть как положительные, так и отрицательные с точки зрения развития личности, это поможет педагогам принять меры на усиление положительного и в то же время ослабление отрицательного.

2.5. Основными принципами ВСОКО в ДОУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОУ.

### 3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА ВСОКО

3.1. Организационная структура ДОУ, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию ДОУ, педагогический совет, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ДОУ, педагогов, медицинскую сестру.

#### 3.2. Администрация ДОУ:

формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в ДОУ, утверждает их приказом заведующего ДОУ и контролирует их исполнение; обеспечивает в соответствии с ОП ДО ДОУ проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования; организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ДОУ; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОУ; принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОКО.

#### 3.3. Педагогический совет ДОУ:



заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОУ;

принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества.

#### **3.4. Представитель руководства по качеству:**

организует разработку (создания), внедрения, функционирования и дальнейшего развития системы внутреннего мониторинга качества образования ДОУ;

осуществляет развитие механизмов постоянного улучшения деятельности ДОУ, воспитателей, специалистов, иных сотрудников.

#### **3.5. Рабочая группа ДОУ:**

проводит мониторинговые исследования по вопросам качества образования;

организует систему мониторинга качества образования в ДОУ, осуществляет сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования, анализирует результаты оценки качества образования;

организует изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;

разрабатывает мероприятия и готовит положения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;

содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов Учреждения, относящейся к обеспечению качества образования;

осуществляет экспертизу образовательных программ и парциальных программ дошкольного образования;

содействуют определению стратегических направлений развития ДОУ, реализуют принцип общественного участия и открытости:

придают огласке и открытости результаты оценки качества образования путем предоставления информации средствам массовой информации через публичный доклад заведующего ДОУ;

размещают аналитические материалы, результаты оценки качества образования на официальном сайте ДОУ.

#### **3.6 Воспитатели, специалисты:**

проводят мониторинг развития каждого воспитанника;

анализируют динамику развития личности каждого воспитанника;

своевременно доводят итоги мониторинга до сведения родителей;

своевременно предоставляют информацию старшему воспитателю.

#### **3.7 Медсестра ДОУ:**

осуществляет отслеживание состояния здоровья воспитанников, физическое развитие, заболеваемость, посещаемость, санитарное состояние помещений, групповых участков ДОУ;

контролирует вопросы организации питания детей;

выявляет факторы, отрицательно влияющие на самочувствие и здоровье детей.

## 4.ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВСОКО

4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства РФ в части дошкольного образования (п. 1.1. ФГОС ДО).

Объекты	Субъекты
Что оценивается?	Кто оценивает?
Образовательный процесс, организованный в соответствии с ФГОС ДО	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, рабочая группа
Условия в соответствии с ФГОС ДО	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, педагоги, специалисты
Результаты освоения ООП ДО	Педагоги, специалисты
Степень удовлетворенности родителей качеством деятельности	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, педагоги, специалисты

4.2. Организационной основой осуществления процедуры ВСОКО является программа, где определяются форма, направления, сроки, порядок проведения ВСОКО и ответственные исполнители. Для проведения ВСОКО назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом заведующего ДОУ.

4.3. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

4.4. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур внутренней оценки качества образования:

Первый этап – нормативно-установочный (определение основных показателей, инструментария, определение ответственных лиц, подготовка приказа о сроках проведения).

Второй этап – информационно-диагностический (сбор информации с помощью подобранных методик).

Третий этап – аналитический (анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков).

Четвертый этап – итогово-прогностический (разработка стратегии коррекционно-развивающей работы, предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива)

По итогам анализа полученных данных ВСОКО готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива ДОУ, учредителя, родителей.

Результаты ВСОКО являются основанием для принятия административных решений на уровне ДОУ.

#### 4.5. Проведение ВСОКО:

4.5.1. Заведующий не позднее, чем за 2 недели издает приказ о сроках и теме предстоящего контроля или мониторинга, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, назначает ответственного, доводит до сведения проверяемых и проверяющих, план задание предстоящего контроля и мониторинга.

4.5.2. Требование к собираемой информации: полнота, конкретность, объективность, своевременность.

4.5.3. Формами организации ВСОКО являются:

- мониторинг (целенаправленное систематическое наблюдение, собеседование, анализ документации, анкетирование, тестирование, сравнение и анализ);
- контроль (оперативный, тематический, фронтальный, итоговый, взаимоконтроль)

4.5.4. Результаты оценки оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.5.5. Продолжительность мониторинга и контроля в рамках ВСОКО не должна превышать 5-10 дней.

4.5.6. Основанием для проведения мониторинга и контроля в рамках ВСОКО могут быть так же: заявление педагогического работника на аттестацию; обращение физических и юридических лиц по поводу нарушения законодательства РФ, трудовой дисциплины работника ДО.

4.5.7. При проведении оперативного (экстренного) контроля работники не предупреждаются заранее. Экстренным случаем считается письменная жалоба родителей (законных представителей) на нарушение прав воспитанника, законодательства образования РФ, трудовой дисциплины работника ДО.

4.5.8. Формой отчета является аналитическая справка или отчет, которые предоставляются не позднее 7 дней с момента завершения внутренней оценки качества образования.

4.5.9. По результатам контроля заведующий издает приказ, в котором указываются результаты и управленческие решения по его результатам.

#### 4.6. Методы ВСОКДО:

изучение представленных материалов самоанализа, нормативной правовой документации;

анализ программного, учебно-методического и кадрового обеспечения заявленной направленности образовательной программы;

наблюдение; исследование предметно развивающей среды, а также условий,



обеспечивающих максимальное удовлетворение запросов родителей воспитанников;  
анализ планирования, результатов диагностики.

#### 4.7. Процедуры ВСОКО:

экспертиза психолого-педагогических условий реализации образовательной Программы;

система стандартизированной диагностики, отражающей соответствие уровня развития воспитанников возрастным ориентирам;

система комплексной психолого-педагогической диагностики, отражающей динамику индивидуального развития детей;

определение динамики показателей здоровья детей;

определение динамики уровня адаптации детей раннего возраста;

определение уровня удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг ДОУ.

### 5. Критерии оценки внутренней системы оценки качества образования

5.1. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений деятельности дошкольного образовательного учреждения. Критерии представлены набором расчетных показателей, которые при необходимости могут корректироваться, источником расчета являются данные статистики.

#### 5.2. Система оценки качества образовательной деятельности в ДОУ

Содержание процедуры, оценки системы качества организации образовательной деятельности, включает в себя оценку:

Качества ООП ДОУ, соответствие требованиям ФГОС ДО;

Качества образовательного процесса (организованного взрослым и самостоятельной детской деятельности);

Качества взаимодействия всех участников образовательных отношений

#### 5.3. Система оценки качества условий реализации ОПДО включает в себя:

5.3.1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде: соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой ОП ДО, возрастным возможностям воспитанников, требованиям ФГОС ДО.

5.3.2. Требования к материально – техническим условиям:

оснащенность групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью в соответствии с требованиями СанПиН, их соответствие требованиям пожарной безопасности;

учебно-методические условия (в том числе библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса);

мониторинг средств обучения и воспитания воспитанников.

5.3.3. Требования к кадровым условиям: укомплектованность ДОО педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием ДОО, квалификационными

требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации, компетенции педагогических условий.

5.3.4. Требования к психолого – педагогическим условиям:

характер взаимодействия сотрудников с воспитанниками;

5.3.5. Требования к финансовым условиям: финансовое обеспечение реализации ОП ДО исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

#### 5.4. Содержание

процедуры оценки системы качества результатов освоения ОП ДО включает в себя оценку:

Динамика индивидуального развития детей при освоении ООПДО;

Показатели проявления инициативы в общении, игровой, познавательно-исследовательской, продуктивной практиках, а также двигательной активности у детей дошкольного возраста,

Диагностика психолого - педагогическая готовность к школе;

Диагностика коррекционной логопедической работы

Динамика уровня адаптации детей к условиям ДО

Динамика показателей здоровья детей;

Уровень развития способностей и склонностей, интересов детей (их образовательных достижений);

Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в ДО.

## 6. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ВСОКО

6.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в том числе по средствам размещения отчета о Самообследовании на официальном сайте ДОО.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДО, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

7.2. Заведующий ДОО несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ДО.

## 8. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

Результаты ВСОКО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

По истечении срока хранения документация по результатам ВСОКО передается в архив ДО.