

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
"ДЕТСКИЙ САД
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО
ВИДА № 38"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
САМАРА**



«Утверждаю»

**Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 38» г.о. Самара**



М.В. Назарян

Приказ №2

«05» февраля 2021 год

ПРОГРАММА ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Принята заседании
педагогического совета МБДОУ
протокол № 4 от «05» февраля 2021 года

Самара, 2021г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Качество образования интерпретируется как «...комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программ (ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»).

Организация процедуры внутренней системы оценки качества образования является обязательной для каждого образовательного учреждения и является условием реализации статьи 28 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» (Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации: п.3/13 «проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования»).

Программа внутренней системы оценки качества образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 38» г.о. Самара (далее - ДОУ) является нормативной регламентацией функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования и устанавливает содержание и порядок осуществления внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ.

Нормативное правовое обеспечение программы организации ВСОКО в ДОУ:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Указы Президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» № 204 от 07.05.2018 (с изменениями и дополнениями) и от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2023 года»;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» (Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 № 1642);
- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.12.2019 № 3273-р «Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста (с изменениями, внесёнными распоряжением Правительства Российской Федерации от 07.10.2020 № 2580-р);
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2020 № Р-76 «Об утверждении Концепции создания федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации» (с изменениями на 14 декабря 2017 года № 1218);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (с изменениями на 15 февраля 2017 года № 136);

- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 03.04.2015 № АП-512/02 «О направлении Методических рекомендаций по НОКО»;

- Методические рекомендации по организации и проведению оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации ФИОКО;

- Распоряжение министерства образования и науки Самарской области от 21.07.2021 г. № 677-р «О региональной системе управления качеством дошкольного образования в Самарской области»;

- Устав дошкольного учреждения.

Внутренняя система оценки качества образования представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов

Программа внутренней системы оценки качества образования в ДОУ определяет: направления мониторинга, перечень объектов мониторинга и характеризующих их показателей. В отношении каждого показателя указаны используемые методы и средства сбора первичных данных, периодичность сбора этих данных, их статистической (аналитической) обработки и предоставления результатов указанной обработки. В целях обеспечения полной и своевременной реализации в программе определены конкретные исполнители из числа работников, чья профессиональная деятельность непосредственно связана с созданием и поддержанием необходимых образовательных, материально-технических, санитарно-гигиенических и иных условий для осуществления образовательного процесса, а так же, должностных лиц ДОУ, непосредственно осуществляющих сбор, обработку, предоставление и хранение информации.

В процессе реализации процедуры оценки качества образования, эксперт оперирует следующими понятиями:

Субъект оценки – участник образовательного процесса (должностное лицо, орган управления ДОО или родитель (законный представитель) воспитанников ДОО), который осуществляет процедуры оценки и взаимодействует с объектом оценки;

Объект оценки – предмет или процесс, на который направлена оценочная деятельность субъекта оценки;

Показатель оценки качества - количественная и/или качественная характеристика одного или нескольких свойств объекта оценки, рассматриваемая применительно к определённым условиям его создания и/или потребления;

Процедура оценки – последовательность действий для установления степени соответствия объекта оценки установленным требованиям.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования—комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечения общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах в системе государственно-общественных требований к качеству образования, а так же личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Цель программы внутренней системы оценки качества образования:

- получение объективной информации о состоянии качества образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

Задачи:

- повышение качества образовательных программ дошкольного образования;
- повышение качества содержания образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации (социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие);
- повышение качества образовательных условий в ДОУ (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия); определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования; взаимодействие с семьёй (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворённость семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье); обеспечение здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу;
- повышения качества управления в ДОУ;
- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение соответствия фактических образовательных условий ДОУ к условиям реализации образовательной программы ДОУ;
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- повышение квалификации педагогов ДОУ в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение руководителя ДОУ аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДОУ.

Принципы организации ВСОКО

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОУ.

Функции ВСОКО:

Информационная. Дает возможность выяснить результативность педагогического процесса, получить сведения о состоянии образовательной деятельности, обеспечить обратную связь.

Побудительная. Участие в оценке качества различных участников педагогического процесса – воспитателей, заведующего, методиста, родителей – повышает уровень их педагогической культуры, интерес к воспитанию, побуждает к более глубокому изучению детей, самоанализу своего педагогического труда. Благодаря системе оценки качества процесс построения образовательной и воспитательной работы в дошкольном учреждении может стать личностно своеобразным, т.е. соответствовать широкому диапазону личностных возможностей деятельности педагога.

Формирующая. Внедрение системы оценки качества в работу дошкольных учреждений позволит более эффективно использовать «зону ближайшего развития» ребенка. Для полноценного формирования личности ребенка необходимо знать его сильные, слабые и оформляющиеся стороны, что может быть полно отслежено с помощью системы оценки качества. Опираясь на его результаты, педагог сможет подобрать методы и приемы индивидуально для каждого ребенка, учитывая его возможности, что, несомненно, окажет положительное влияние на уровень развития детей, поможет избежать выпадения из зоны внимания педагога каких-либо недостатков и трудностей в воспитании личности ребенка.

Коррекционная. Тесно связана с формирующей функцией. Направленность оценки качества на особенности текущих процессов предполагает обнаружение и фиксацию многочисленных непрогнозируемых, неожиданных результатов реализации образовательной работы. Среди них могут быть как положительные, так и отрицательные

с точки зрения развития личности, это поможет педагогам принять меры на усиление положительного и в то же время ослабление отрицательного.

Источники, используемые для оценки качества образования:

образовательная статистика;
мониторинговые исследования;
социологические опросы;
отчеты работников ОО;
посещение образовательных мероприятий.

Этапы реализации ВСОКО:

Первый этап – нормативно-установочный (определение основных показателей, инструментария, определение ответственных лиц, подготовка приказа о сроках проведения).

Приложение 1.

План – график мероприятий по внутренней системе оценки качества образования в ДОУ на учебный год

| № | мероприятие | срок | ответственный |
|--|---|----------------|---------------------------------------|
| 1. Нормативно – установочный этап | | | |
| 1 | Повышение профессиональной компетентности участников ВСОКО по вопросам качества дошкольного образования | сентябрь | старший воспитатель |
| 2 | Внесение изменений в критериальных показателей для ВСОКО с учетом новых нормативных правовых документов | сентябрь | представитель руководства по качеству |
| 3 | Педагогический совет «Утверждение основных показателей, инструментария, выборы рабочей группы». | сентябрь | старший воспитатель |
| 4 | Приказ руководителя о проведении процедуры внутренней системы оценки качества образования | сентябрь | заведующий |
| 5 | Совещание рабочей группы по распределению ответственных по ВСОКО и выборы представителя руководства по качеству | сентябрь | заведующий |
| 2. Информационно - диагностический этап | | | |
| 1 | Проведение процедуры внутренней системы оценки качества образования. | сентябрь - май | заведующий старший воспитатель |

| | | | |
|------------------------------------|--|------------------------------|---|
| | | | рабочая группа педагоги |
| 2 | Совещание рабочей группы по результатам промежуточного контроля | декабрь февраль апрель | представитель руководства по качеству |
| 3 | Консультирование педагогов по вопросам ВСОКО | по запросу | старший воспитатель |
| 4 | Дискуссия "Современные инструменты оценки качества образовательной деятельности в ДОО: от «измерения в целях контроля» к «измерению для изменения»" | март | старший воспитатель |
| 3. Аналитический этап | | | |
| 1 | Поведение процедуры само обследования | март | заведующий |
| 2 | Подготовка аналитических отчетов по результатам контроля | апрель- май | рабочая группа |
| 3 | Совещание рабочей группы анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков | апрель | рабочая группа |
| 4 | Заполнение итоговой таблицы | май | представитель руководства по качеству |
| 4. Итогово –прогностический | | | |
| 1 | Совещание рабочей группы Разработка и принятие тактических и стратегических решений по результатам ВСОКО в т.ч. внесение коррективов в ООП ДО. | май | рабочая группа |
| 2 | Педагогический совет. Итоги внутренней системы оценки качества образования | май | старший воспитатель |
| 3 | Публичный отчет | май | заведующий |
| 4 | Размещение информации о результатах ВСОКО на сайте Учреждения | апрель, май | ответственный за ведение сайта |

Приложение 2

Второй этап – информационно-диагностический (сбор информации с помощью подобранных методик).

Годовая циклограмма проведения контрольно - оценочных процедур внутренней системы оценки качества дошкольного образования в ДОУ

| объект ВСОКО | показатели характеризующие ВСОКО | методы и средства сбора первичных данных | периодичность сборки данных | предоставление данных (сроки) | лица осуществляющие оценку качества | ответственные |
|--|---|--|-----------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|
| 1. Оценка качества образовательной деятельности в МБДОУ | | | | | | |
| ООП ДО ДОУ | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС | анализ программы, экспертная оценка | 1 раз | сентябрь | рабочая группа | заведующий ст. воспитатель |
| Рабочая программа воспитания | Соответствие требованиям федерального законодательства по вопросам воспитания обучающихся, запросам родителей (законных представителей) | анализ программы, экспертная оценка | 1 раз | сентябрь | рабочая группа | заведующий ст. воспитатель |
| Программы по дополнительному образованию | Соответствие требованиям федерального законодательства в части дополнительного образования, запросам родителей | анализ программы, экспертная оценка | 1 раз | сентябрь | рабочая группа | заведующий ст. воспитатель |
| Образовательный процесс | Образовательный процесс, который организует взрослый | контроль, посещение нод и од режимных моментов, наблюдение, анализ | ежемесячно | ноябрь февраль апрель | заведующий ст. воспитатель | заведующий ст. воспитатель |
| | Комплексная оценка качества дошкольного образования шкалам ECERS. | наблюдение, анализ | 1 раз в год | октябрь | воспитатели | заведующий ст. воспитатель |

| | | | | | | |
|---|---|--|---|-----------------------------|--|----------------------------|
| | Самостоятельная детская деятельность | наблюдение, анализ детской деятельности | 2 раза в год: декабрь, май | май | воспитатели | заведующий ст. воспитатель |
| Взаимодействие участников образовательных отношений, в том числе по вопросам воспитания | Взаимодействие сотрудников с детьми | контроль, посещение нод и од режимных моментов, наблюдение, анализ | ежемесячно | ноябрь февраль апрель | заведующий ст. воспитатель | заведующий ст. воспитатель |
| | Взаимодействие с родителями воспитанников | посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ | по плану | ноябрь февраль апрель | заведующий ст. воспитатель рабочая группа | заведующий ст. воспитатель |
| | Взаимодействие с социумом | анализ работы | по мере проведения совместных мероприятий | 1 раз в год | заведующий ст. воспитатель рабочая группа | заведующий ст. воспитатель |

2. Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность

| | | | | | | |
|---------------------------|---|-----------------|-----------------|-----------------|-------------------------------|------------|
| Финансовые условия | Расходы на оплату труда работников, которые реализуют ООП ДО | сбор информации | 1 раз в квартал | 1 раз в квартал | заведующий, главный бухгалтер | заведующий |
| | Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы | сбор информации | 1 раз в квартал | 1 раз в квартал | заведующий, главный бухгалтер | заведующий |
| | Расходы на дополнительное профессиональное образование руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности | сбор информации | 1 раз в квартал | 1 раз в квартал | заведующий, главный бухгалтер | заведующий |
| | Иные расходы на обеспечение реализации ООП ДО | сбор информации | 1 раз в квартал | 1 раз в квартал | заведующий, главный бухгалтер | заведующий |

| | | | | | | | |
|---|---|---|----------------------|-----------------|---|--|---|
| Материально-технические условия | – | Соответствие СанПиН | контроль | ежемесячно | 1 раз в год либо при выявлении нарушений | заместитель заведующего по ХЧ, старшая медсестра | заведующий, медсестра |
| | | Соответствие правилам безопасности | контроль | ежемесячно | 4 раза в год либо при выявлении нарушений | заместитель заведующего по ХЧ, заместитель заведующего по безопасности | заместитель заведующего по безопасности |
| | | Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей | контроль, анализ | 1 раз в квартал | ноябрь февраль май | заведующий, старший воспитатель | заведующий, старший воспитатель |
| | | Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению ООП ДО | контроль, анализ | 1 раз в квартал | ноябрь февраль май | заведующий заместитель заведующего по ХЧ | заведующий |
| Психолого-педагогические условия | - | Соответствие психолого-педагогических условий ФГОС ДО | контроль, наблюдение | 1 раз в год | март. при необходимости повторного контроля – после его окончания | старший воспитатель рабочая группа | старший воспитатель |
| Кадровые условия | | Укомплектованность педагогическими кадрами | анализ | 1 раз в год | сентябрь | заведующий | заведующий |

| | | | | | | |
|--|--|--|-------------------|------------------|---------------------------------|---------------------|
| | Образовательный ценз педагогических кадров | анализ | 1 раз в год | сентябрь | старший воспитатель | старший воспитатель |
| | Уровень квалификации педагогических кадров | анализ | 1 раз в год | сентябрь | старший воспитатель | заведующий |
| | Прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников | анализ | ежемесячно | май | старший воспитатель | заведующий |
| | Компетентность педагогических кадров | самоанализ, контроль | 1 раз в год | октябрь | рабочая группа воспитатели | старший воспитатель |
| | Профессиональные достижения педагогических кадров | сбор информации анализ | декабрь апрель | май | старший воспитатель | старший воспитатель |
| Развивающая предметно-пространственная среда | Соответствие РППС ООП, в том числе программе воспитания; материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОО согласно СанПиН; возрасту детей | анализ, контроль | по плану | 1 раз в год, май | рабочая группа воспитатели | старший воспитатель |
| 3. Качество результатов образовательной деятельности | | | | | | |
| Освоение детьми содержания ООП, рабочей программы воспитания, дополнительных общеразвивающих программ | Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ с учетом рабочей программы воспитания | наблюдение, педагогический мониторинг сравнительный анализ | 2 раза в год | декабрь май | педагоги | старший воспитатель |
| Достижения воспитанников | Массовость и результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах | анализ достижений | ежемесячно | 1 раз в год, май | старший воспитатель педагоги | старший воспитатель |

| | | | | | | |
|--|--|------------------------|---------------------------|------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| | Массовость и результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности | анализ достижений | ежемесячно | 1 раз в год, май | старший воспитатель педагоги | старший воспитатель |
| Здоровье воспитанников (динамика) | Доля посещаемости воспитанниками ДОО – в среднем за год | анализ посещаемости | ежемесячно | 1 раз в год, май | медсестра воспитатели | заведующий медсестра |
| | Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОО на одного воспитанника | анализ заболеваемости | ежемесячно | 1 раз в год, май | медсестра воспитатели | заведующий медсестра |
| | Количество случаев травматизма воспитанников в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более | контроль /анализ | ежедневно / ежемесячно | 1 раз в год, май | медсестра воспитатели | Заведующий медсестра |
| | Тенденция повышения количества воспитанников 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом | сбор информации анализ | 2 раза в год, август, май | 1 раз в год, май | медсестра | заведующий медсестра |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов | анкетирование | 1 раз в год | октябрь | старший воспитатель, воспитатели | заведующий старший воспитатель |

Третий этап – аналитический (анализ полученных результатов, сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков).

Полученные результаты по группам фиксируются в итоговой таблице

Приложение 3

Итоговая таблица результатов ВСОКО

| критерий | подкритерий | максимальное количество | итоговый балл | комментарий |
|---|---|-------------------------|---------------|-------------|
| Оценка качества образовательной деятельности в ДОУ | | | | |
| ООП ДО ДОУ | ООП ДО ДОУ | | | |
| Рабочая программа воспитания | Рабочая программа воспитания | | | |
| Программы по дополнительному образованию | Программы по дополнительному образованию | | | |
| Образовательный процесс | Образовательный процесс, который организует взрослый | | | |
| | Комплексная оценка качества дошкольного образования шкалам ECERS. | | | |
| | Самостоятельная детская деятельность | | | |
| Взаимодействие участников образовательных отношений, в том числе по вопросам воспитания | Взаимодействие сотрудников с детьми | | | |
| | Взаимодействие с родителями воспитанников | | | |
| | Взаимодействие с социумом | | | |
| ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ | | | | |
| Оценка качества условий реализации ОП ДО | | | | |
| Финансовые условия | Расходы на оплату труда работников, которые реализуют ООП ДО | | | |
| | Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы | | | |
| | Расходы на дополнительное профессиональное образование руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности | | | |
| | Иные расходы на обеспечение реализации ООП ДО | | | |
| Материально-технические условия | – Соответствие СанПиН | | | |
| | Соответствие правилам безопасности | | | |
| | Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | индивидуальных особенностей развития детей | | | |
| | Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению ООП ДО | | | |
| Психолого педагогические условия | - Психолого -педагогические условия | | | |
| Кадровые условия | Укомплектованность педагогическими кадрами | | | |
| | Образовательный ценз педагогических кадров | | | |
| | Уровень квалификации педагогических кадров | | | |
| | Прохождение курсов повышения квалификации педагогических работников | | | |
| | Компетентность педагогических кадров | | | |
| | Профессиональные достижения педагогических кадров | | | |
| Развивающая предметно-пространственная среда | Развивающая предметно-пространственная среда | | | |
| ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ | | | | |
| Оценка результатов образовательной деятельности | | | | |
| Освоение детьми содержания ООП, рабочей программы воспитания, дополнительных общеразвивающих программ | Мониторинг освоения воспитанниками содержания ООП, рабочей программы воспитания, дополнительных общеразвивающих программ | | | |
| Достижения воспитанников | Массовость и результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах | | | |
| | Массовость и результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности | | | |
| Здоровье воспитанников (динамика) | Доля посещаемости воспитанниками ДОО – в среднем за год | | | |
| | Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОО на одного воспитанника | | | |

| | | | | |
|------------------------------------|--|--|--|--|
| | Количество случаев травматизма воспитанников в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более | | | |
| | Тенденция повышения количества воспитанников 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом | | | |
| Удовлетворенность родителей | Анкетирование | | | |
| ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ | | | | |

Внутренняя система оценки качества показала, соответствие деятельности учреждения во всех объектах контроля – 100% баллов, что показывает высокий уровень работы учреждения

Внутренняя система оценки качества показала, средний показатель деятельности учреждения до 25% объектов контроля, что показывает на уровень выше среднего.

Внутренняя система оценки качества показала, средний показатель до 50% - без низких показателей или 25% средний и наличие низких показателей до 25% соответствие деятельности учреждения во всех объектах контроля, что показывает средний уровень

Внутренняя система оценки качества показала, средний показатель 50% деятельности учреждения во всех объектах контроля и наличие низких показателей, что показывает низкий уровень .

Четвертый этап – итогово-прогностический (разработка стратегии коррекционно-развивающей работы, предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива)

По итогам анализа полученных данных ВСОКДО готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива ДОУ, учредителя, родителей.

Основные результаты, реализации внутренней системы оценки качества дошкольного образования:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в ДОУ.

ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В ДОУ

| критерий | показатели | технологии | измерение | приложение |
|--|--|--|---|------------|
| 1. Оценка качества образовательной деятельности в МБДОУ | | | | |
| Соответствие ООП ДО требованиям ФГОС ДО | Показатели, которые характеризующие соответствие ООП ДО требованиям действующих нормативных правовых актов. | Оценка на соответствие основной образовательной программы осуществляется за счет параметров по степени их соответствия требованиям нормативных документов. В процессе проведения оценки, сначала заполняется оценочный лист. Итоговое количество баллов по всем параметрам характеризует качество ООП ДО. | соответствие параметра требованиям нормативных документов – 2 балла; частичное соответствие – 1 балл; несоответствие или отсутствие – 0 баллов. | № 4 |
| Соответствие рабочей программы воспитания | Показатели, которые характеризующие соответствие рабочей программы воспитания ДО требованиям действующих нормативных правовых актов. | Оценка на соответствие рабочей программы воспитания осуществляется за счет параметров по степени их соответствия требованиям нормативных документов. В процессе проведения оценки, сначала заполняется оценочный лист. Итоговое количество баллов по всем параметрам характеризует качество рабочей программы. | соответствие параметра требованиям нормативных документов – 2 балла; частичное соответствие – 1 балл; несоответствие или отсутствие – 0 баллов. | №5 |
| Соответствие программ по дополнительному | Показатели, которые характеризующие соответствие программ по дополнительному | Оценка на соответствие программ по дополнительному образованию осуществляется за счет параметров по | соответствие параметра требованиям нормативных документов – 2 балла; | №6 |

| | | | | | |
|------------------------------------|---|-------------------------|---|--|-----------|
| образованию | образованию действующих правовых актов. | требованиям нормативных | степени их соответствия требованиям нормативных документов. В процессе проведения оценки, сначала заполняется оценочный лист. Итоговое количество баллов по всем параметрам характеризует качество программ по дополнительному образованию. | частичное соответствие – 1 балл; несоответствие или отсутствие – 0 баллов. | |
| Качество образовательного процесса | Показатели образовательного процесса включают анализ: | качества процесса | Мониторинг, наблюдение качества реализации образовательной деятельности в ОО, реализующей программы дошкольного образования Результаты оценки качества образовательной деятельности ОО, реализующей программы дошкольного образования фиксируются в оценочных листах. | соответствие параметра требованиям – 2 балла; частичное соответствие – 1 балл; несоответствие или отсутствие – 0 баллов. | №7 |
| | Качество самостоятельной детской деятельности Для оценки качества самостоятельной детской деятельности используется инструментарий Федерального института развития образования. Ссылка: http://firo-nir.ru/index.php/sbornik-materialov.html | | В этот инструментарий включены унифицированные формы «Карты развития», где фиксируются результаты наблюдений за детьми. Показатели проявления инициативы в общении игровой, познавательной-исследовательской, продуктивной практиках, а также двигательной активности у детей дошкольного возраста. Эти карты служат для оценки качества развития детей, оценки правильности выбранной тактики образовательного | Результаты контроля производится в соответствии с измерениями в унифицированных картах развития детей, разработанных Федеральным институтом развития образования | №8 |

| | | | | |
|--|--|---|---|------------|
| | | процесса и отправной точкой при проектировании дальнейшей педагогической деятельности | | |
| | Комплексная оценка качества дошкольного образования шкалам ECERS. | Фиксируются результаты наблюдений на предмет их степени проявления | Фиксация результатов контроля производится в общей карте | №9 |
| Качества взаимодействия всех участников образовательных отношений. | <p>Взаимодействие сотрудников с детьми проходит по следующим показателям:</p> <p>Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе</p> <p>Сотрудники способствуют установлению доверительных отношений с детьми</p> <p>Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении</p> <p>Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности</p> <p>Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка.</p> | Оценка качества взаимодействия сотрудников с детьми проходит в процессе наблюдения за деятельностью педагога и анализ документации. | <p>Фиксация результатов контроля производится в общей карте анализа качества взаимодействия всех участников образовательных отношений после заполнения:</p> <p>соответствие параметра требованиям – 2 балла;</p> <p>частичное соответствие – 1 балл;</p> <p>несоответствие или отсутствие – 0 баллов.</p> | №10 |

| | | | | |
|--|---|--|---|--------------------|
| | <p>Дети постоянно находятся в поле внимания взрослого, который при необходимости включается в игру и другие виды деятельности</p> | | | |
| | <p>Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников.</p> | <p>Оценка качества взаимодействия сотрудников с родителями (законными представителями) воспитанников проходит в процессе наблюдения за деятельностью педагога и анализ документации следующим показателям представленных в карте по оценке качества взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников.</p> | <p>Фиксация результатов контроля производится после заполнения: соответствие параметра требованиям – 2 балла; частичное соответствие – 1 балл; несоответствие или отсутствие – 0 баллов</p> | <p>№11</p> |
| | <p>Взаимодействие с социумом</p> | <p>Оценка качества взаимодействия сотрудников с с социумом проходит в процессе анализа договоров с социальными партнерами планов работы учреждения по следующим показателям: направление взаимодействия, организация сотрудничества.</p> | <p>Фиксация результатов контроля производится в общей карте анализа соответствия параметра требованиям – 2 балла; частичное соответствие – 1 балл; несоответствие или отсутствие – 0 баллов</p> | <p>№ 12</p> |

Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность выявляется в процессе оценки:

- 1) Качества развивающей предметно-пространственной среды;
- 2) Качества психолого-педагогических условий;
- 3) Качества кадровых условий;
- 4) Качества материально-технических условий;

5) Качества финансовых условий.

| Критерий | Показатели | Технологии | Измерение | Приложение |
|--|---|---|--|--------------------|
| <p>Качества развивающей предметно-пространственной среды</p> | <p>Организация среды в ДОУ обеспечивает реализацию основной образовательной программы;</p> <p>развивающая предметно-пространственная среда ДОУ соответствует возрастным особенностям и возможностям детей; обеспечен свободный доступ к игрушкам;</p> <p>развивающая предметно-пространственная среда ДОУ обеспечивает условия для физического развития, охраны и укрепления здоровья, коррекции недостатков развития детей;</p> <p>развивающая предметно-пространственная среда в ДОУ обеспечивает условия для эмоционального благополучия и личностного развития детей;</p> <p>развивающая предметно-пространственная среда ДОУ обеспечивает условия для развития</p> | <p>Процедура оценки организации развивающей предметно-пространственной среды включает наблюдение за её организацией в ДОУ со стороны педагогических работников, фиксация результатов наблюдений в оценочных листах с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений.</p> | <p>0 б. – не соответствует,</p> <p>1 б. – соответствует частично,</p> <p>2 б. – соответствует в большей степени,</p> <p>3 б. – полностью соответствует</p> | <p>№ 13</p> |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| | <p>игровой деятельности детей;</p> <p>наполнение развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей возможность самовыражения воспитанников, индивидуальный комфорт и эмоциональное благополучие каждого ребенка).</p> <p>Показатели оценки качества развивающей предметно-пространственной среды:</p> <p>соответствие ООП ДО дошкольного образовательного учреждения;</p> <p>соответствие материально-техническим и медико-социальным условиям пребывания детей в ДОУ согласно действующим СанПиН;</p> <p>соответствие возрастным возможностям детей;</p> <p>насыщенность среды;</p> <p>трансформируемость пространства;</p> <p>полифункциональность материалов;</p> <p>вариативность среды;</p> | | | |
|--|---|--|--|--|

| | | | | |
|--|--|--|---|-------------------|
| | <p>доступность среды;</p> <p>безопасность среды</p> | | | |
| <p>Качество психолого-педагогических условий</p> | <p>Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования в организации осуществляется на основе следующих показателей:</p> <p>характер взаимодействия сотрудников с детьми и родителями воспитанников;</p> <p>наличие возможностей для социально-личностного развития ребенка в процессе организации различных видов детской деятельности;</p> <p>наличие возможностей для развития игровой деятельности;</p> <p>наличие возможностей для вариативного развивающего дошкольного образования.</p> | <p>В качестве критериев оценки взаимодействия работников с воспитанниками являются следующие проявления:</p> <p>педагогические работники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе;</p> <p>педагогические работники способствуют установлению доверительных отношений с воспитанниками;</p> <p>работники Учреждения чутко реагируют на инициативу воспитанников в общении;</p> <p>работники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности;</p> <p>работники уделяют специальное внимание воспитанникам с особыми потребностями;</p> <p>педагогические работники используют позитивные способы коррекции поведения воспитанников;</p> | <p>0 баллов – не созданы;</p> <p>1 балл – частично созданы;</p> <p>2 балла – созданы, но требуют доработки</p> <p>3 балла – созданы в полном объеме</p> | <p>№14</p> |

| | | | | |
|----------------------------------|--|--|---|-------------------|
| | | <p>педагогические работники планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым воспитанником и с группой на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого воспитанника; воспитанники постоянно находятся в поле внимания взрослого, который при необходимости включается в игру и другие виды деятельности.</p> | | |
| <p>Качества кадровых условий</p> | <p>Основные критерии оценки кадровых условий:</p> <p>Укомплектованность ДОО педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием ДОО, квалификационными требованиями к занимаемой должности, уровню образования и уровню квалификации; компетенции педагогических условий</p> | <p>Процедура оценки кадровых условий реализации образовательной программы дошкольного образования ДОО осуществляется на основе следующих показателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - квалификация педагогических работников; - должностной состав; - компетенции педагогических работников; <p>профессиональное мастерство</p> <p>Процедура оценки кадровых условий включает:</p> | <p>0 баллов – не созданы;</p> <p>1 балл – частично созданы;</p> <p>2 балла – созданы, но требуют доработки</p> <p>3 балла – созданы в полном объеме</p> | <p>№15</p> |

| | | | | |
|--|--|---|--|-------------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг уровня квалификации педагогических работников; - мониторинг проявления профессиональных компетенций сотрудников в процессе реализации задач ОП ДОДОУ; <p>Результаты внутренней оценки кадровых условий реализации ОП ДО ДОУ фиксируются в оценочных листах</p> | | |
| <p>Качества материально-технических условий;</p> | <p>Процедура оценки материально-технических условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования ДОУ осуществляется на основе следующих показателей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - материально-техническое обеспечение ОП ДОДОУ; - средства обучения и учебно-методическое обеспечение ОП ДОДОУ. | <p>Процедура оценки материально-технических условий для реализации образовательной программы дошкольного образования ДОУ включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг материально-технического обеспечения ОП ДОДОУ; - мониторинг учебно-методического обеспечения ОП ДОДОУ; . <p>Результаты внутренней оценки материально-технических условий реализации ООП ДОО фиксируются</p> | <p>соответствует – 2 балла;</p> <p>частично соответствует – 1 балл;</p> <p>не соответствует – 0 баллов</p> | № 16 |

| | | | | |
|-----------------------------|---|--|---|-------------|
| | | в оценочных листах | | |
| Качества финансовых условий | Реализации ОП ДО исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания | <p>Технология организации процедуры оценки финансового обеспечения планирование расходов на оплату труда;</p> <p>управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности;</p> <p>выполнение муниципального задания; обеспечение гласности и прозрачности при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Результаты внутренней оценки финансового обеспечения ОП ДО ДОУ фиксируются в оценочных листах</p> | <p>0 баллов – не созданы;</p> <p>1 балл – частично созданы;</p> <p>2 балла – созданы, но требуют доработки</p> <p>3 балла – созданы в полном объеме</p> | № 17 |

ОЦЕНКА СИСТЕМЫ КАЧЕСТВА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОП ДО В ДОУ

Качество системы качества результатов освоения ОП ДО включает в себя оценку:

- 1) Диагностика результатов детей при освоении ООП ДО;
- 2) Диагностика психолого- педагогическая готовность к школе;
- 3) Диагностика коррекционной логопедической работы

- 4) Динамика уровня адаптации детей к условиям ДО
- 5) Динамика показателей здоровья детей;
- 6) Уровень развития способностей и склонностей, интересов детей (их образовательных достижений);
- 7) Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в ДО

| Критерий | Показатели | Технологии | Измерение | Приложение |
|---|---|--|---|--------------------|
| <p>Диагностика результатов детей при освоении ООП ДО</p> | <p>Процедура оценки качества реализации программного обеспечения в ДОО осуществляется в следующих образовательных областях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - социально - коммуникативное развитие, - познавательное развитие, - речевое развитие, - художественно - эстетическое развитие, - физическое развитие, - экологическое воспитание. | <p>Для каждой программной области составлена таблица, в которую заносятся показатели, индикаторы и шкала оценки результатов наблюдения по индикаторам и по показателям. Основными данными, полученными в результате наблюдения в группах, как раз и являются заполненные таблицы и подсчитанные значения по каждому показателю.</p> <p>На основании оценки образовательного процесса в каждой группе по данным показателям подсчитываются суммарные значения как по каждой образовательной области (на основании суммирования значений по всем показателям), так и по всем образовательным областям.</p> | <p>Сформирован -2 балла; Частично сформирован 1 балл; Не сформирован 0 баллов.</p> <p>По итогам. 2 балла - 85% и более воспитанников усвоили программу 1 балл - 60 – 84% ; 0 баллов - менее 60%</p> | <p>№ 18</p> |

| | | | | |
|---|--|---|--|-------------------|
| <p>Диагностика психолого-педагогическая готовность к школе</p> | <p>Уровень психолого-педагогической готовности к школе</p> | <p>Анализ результатов диагностики психолого-педагогической готовности воспитанников к школе</p> | <p>меньше 71% низкий-1 от 72 до 82% средний-2 от 82 до 100% высокий-3</p> | <p>№19</p> |
| <p>Диагностика коррекционной логопедической работы</p> | <p>Диагностика качества работы учителя логопеда Анализ с учетом формы речевой патологии</p> | <p>Анализ мониторинга коррекционно-логопедической работы</p> | <p>меньше 71% низкий-1 от 72 до 82% средний-2 от 82 до 100% высокий-3</p> | <p>№20</p> |
| <p>Динамика уровня адаптации детей к условиям ДО</p> | <p>Наличие высоких показателей адаптации в ДОО</p> | <p>Анализ листов адаптации групп раннего возраста и второй младшей группы</p> | <p>2- балла - уменьшение случаев тяжелой степени адаптации ; балл - показатели не изменяются; 0 -баллов рост числа случаев тяжелой адаптации .</p> | <p>№21</p> |
| <p>Динамика показателей здоровья детей</p> | <p>Показатели оценки динамики здоровья воспитанников: доля посещаемости обучающимися ДОУ (в среднем за год); средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОУ на одного обучающегося; количество случаев травматизма обучающихся в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более; тенденция повышения количества</p> | <p>Анализ документации медицинской сестры</p> | <p>2 балла - уменьшение числа случаев заболеваний; 1балл - уровень заболеваемости не изменяется; 0 баллов - увеличение заболеваемости</p> | <p>№22</p> |

| | | | | |
|---|--|---|---|-------------|
| | обучающихся 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом | | | |
| Уровень развития способностей и склонностей, интересов детей (их образовательных достижений); | <p>массовость участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах;</p> <p>результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах;</p> <p>массовость участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности;</p> <p>результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности</p> | Фиксация результатов контроля производится в картах анализа достижений воспитанников ДОУ (в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня) (Приложение № 21). По результатам анализа достижений готовится аналитическая справка о позитивной динамике участия обучающихся ДОУ в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня | 2 балла – более 60% принимают участие 1 балл – участие отдельных воспитанников 0 баллов – не участвуют | №23 |
| Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования в ДО | <p>Процедура оценки качества с позиции удовлетворенности качеством образовательной деятельностью со стороны получателей осуществляется на основе следующих показателей:</p> <p>- удовлетворенность родителей качеством деятельности детского сада,</p> <p>-- удовлетворенность родителей деятельностью детского сада-</p> | Фиксация результатов анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся производится в качественном и количественном анализе результатов анкетирования родителей | Критерии удовлетворенности родителей (законных представителей) результатов: - Согласен; - Скорее согласен, чем не согласен; - Скорее не согласен, чем согласен; - Совершенно не согласен. | № 24 |

ИНСТРУМЕНТАРИЙ ДЛЯ ОЦЕНИВАНИЯ ОБЪЕКТА В СОКО

Приложение 4

КАРТА АНАЛИЗА КАЧЕСТВА ОСНОВНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

| № | Критерий оценивания | Результат |
|--------------------------|--|-----------|
| 1 | Оформление титульного листа: <ul style="list-style-type: none">- наименование программы в соответствии со п.3.1 ст.12 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (указан вид и уровень программы)- наименование организации указано по Уставу(полностью)- ссылки на утверждение и принятие Программы (приказ руководителя ОО, протокол заседания управляющего органа)- место и год разработки Программы | |
| 2 | Содержание Программы в соответствии с ФГОС ДО п.2.11 и с Письмом министерства образования и науки Самарской области от 04.06.2015 №МО-16-09-01/587ТУ (с.6) | |
| 1. Целевой раздел | | |
| 1.1 | Обязательная часть 1. Пояснительная записка а) цели и задачи реализации Программы (соответствуют п.п. 1.5, 1.6. ФГОС ДО) б) принципы и подходы к формированию Программы (опора на п.1.4 ФГОС ДО с дополнениями) в) характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста всех групп, функционирующих в ДОО соответствии с Уставом | |
| 1.2 | Планируемые результаты освоения Программы <ul style="list-style-type: none">• планируемые результаты освоения ООП в каждой возрастной группе, конкретизирующие требования ФГОС к целевым ориентирам• ссылки на оценочные материалы (педагогическая диагностика индивидуального развития детей) | |
| 1.3 | Часть, формируемая участниками образовательных отношений по выбранному направлению <ul style="list-style-type: none">- цели и задачи- принципы и подходы- особенности развития детей дошкольного возраста по выбранному направлению- планируемые результаты освоения Программы по выбранному направлению- ссылки на оценочные материалы (педагогическая | |

| | | |
|---------------------------------|--|--|
| | диагностика) | |
| 2. Содержательный раздел | | |
| 2.1.1 | <p>Обязательная часть</p> <p>Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учётом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик (содержание 5 образовательных областей в ракурсе всех возрастных групп с перечнем необходимых для воспитательно-образовательного процесса программ, методических пособий) - способы и направления поддержки детской инициативы - особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников (отражение 5 направлений в соответствии с Письмом министерства образования и науки Самарской области от 04.06.2015 №МО-16-09-01/587ТУ (с.25) | |
| 2.1.2 | <p>Рабочая программа воспитания</p> <ul style="list-style-type: none"> - Пояснительная записка - Раздел 1. Целевые ориентиры и планируемые результаты примерной программы цель программы воспитания. - Раздел . Содержательный - Раздел 3. Организационный - Часть, формируемая участниками образовательных отношений - Календарный план воспитательной работы | |
| 2.2 | <ul style="list-style-type: none"> - Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учётом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов | |
| 2.3 | <p>Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей и/или инклюзивного образования (при наличии детей с ОВЗ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья - механизмы адаптации Программы для детей с ОВЗ - использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов - проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий - при наличии детей инвалидов ссылка на индивидуальную программу реабилитации | |
| 2.2.1. | <p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</p> <p>Специфика национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p> | |
| 2.2.2 | <p>Направления, выбранные участниками образовательных отношений из</p> | |

| | | |
|----------------------------------|--|--|
| | числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно (ссылка на программу, ее выходные данные, краткая характеристика) | |
| 2.2. 3 | Комплексно- тематическое планирование и сложившиеся традиции Организации или Группы | |
| 3. Организационный раздел | | |
| 3.1 | Обязательная часть. Описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания (по форме в соответствии с Приказом Минобрнауки РФ от 11.12.2012 №1032) | |
| 3.2 | Режим дня, учебный план, календарный учебный график | |
| 3.3 | Особенности традиционных событий, праздников, мероприятий (формы и краткое описание культурно-досуговых мероприятий) | |
| 3.4. | Особенности организации развивающей предметно- пространственной среды | |
| 4. Дополнительный раздел | | |
| 4. 1 | Возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована ООП | |
| 4. 2 | Используемые Примерные программы | |
| 4. 3 | Характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей | |
| 5. | Отсутствие в ООП ссылки на дополнительные образовательные программы | |
| ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ | | |

Критерии:

соответствие параметра требованиям нормативных документов – 2 балла;

частичное соответствие – 1балл;

несоответствие или отсутствие – 0 баллов.

Приложение 5

КАРТА АНАЛИЗА КАЧЕСТВА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

| Критерий оценивания | Результат |
|---|-----------|
| Рабочая программа размещена на сайте образовательной организации | |
| Раздел I. Ценностно-целевые основы и планируемые результаты воспитания | |
| Цель и задачи воспитания соответствуют примерной программе воспитания | |
| В основе программы лежат: <ul style="list-style-type: none"> • Ценности Родины и природы • Ценности человека, дружбы, семьи • Ценность знания • Ценность здоровья • Ценность труда | |

| | |
|--|--|
| • Ценности культуры и красоты | |
| Представлен уклад и традиции организации, Общности (сообщества) ДОО | |
| Представлены целевые ориентиры воспитательной работы для детей дошкольного возраста для детей младенческого и раннего возраста (до 3 лет) для детей дошкольного возраста (до 8 лет) | |
| Предусмотрен анализ воспитательного процесса и результатов воспитания (мониторинг, диагностика, самоанализ) | |
| Раздел II. Содержание, виды и формы воспитательной деятельности | |
| Представлены основные направления воспитания обучающихся: социально-коммуникативное развитие. познавательное развитие, речевое развитие, познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие. | |
| Раздел III. Организация воспитательной деятельности | |
| Предусмотрено взаимодействие взрослого с детьми | |
| Предусмотрено вовлечение родителей в воспитательное пространство | |
| Предусмотрено взаимодействие с социальными партнерами, в том числе преемственность образования | |
| Представлены события ДОО | |
| Предусмотрены требования к организации предметно-пространственной среды | |
| Представлено нормативно-методическое обеспечение | |
| Предусмотрены варианты инклюзивной среды. Вовлечение обучающихся с ОВЗ и их законных представителей | |
| Представлен календарный план воспитательной работы | |
| Рабочая программа воспитания образовательной организации соответствует примерной программе ФГБОУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания Российской академии образования» | |
| ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ | |

Критерии оценивания соответствуют критериям в анализе ООП.

**КАРТА АНАЛИЗА КАЧЕСТВА
ПРОГРАММ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНОМУ ОБРАЗОВАНИЮ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

Оценочный лист дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы _____

| № | Ф.И.О. разработчика(-ов), название программы, сокращенное название УДОД с указанием муниципального образования | Актуальность, новизна и преимущества программы (модульный подход, конвергентный подход, сетевая форма, дистанционная форма) в сравнении с ранее созданными программами из той направленности | Педагогическая обоснованность построения программы и соответствие содержания, методов, форм организации их характера деятельности направленности, цели и задачам программы | Ориентация содержания программы на приоритетные направления социально-экономического и территориального развития Самарской области | Наличие брендовой составляющей в представлении программы | Соблюдение принципа равноуровневости при разработке и реализации программы | Эффективность критериев оценки результативности образовательной деятельности, методов контроля и управления образовательным процессом | Ресурсное обеспечение программы: материально-техническое, информационно-методическое, организационное | Общая оценка программы (сумма баллов по всем критериям) | Заключение эксперта (соответствие / не соответствие в том числе) |
|---|--|--|--|--|--|--|---|---|---|--|
| | | | | | | | | | | |

Заключение при соответствии правилам ПФДО:

14-21 баллов – соответствует критериям для включения в реестр дополнительных общеобразовательных программ (ДОП)

8-13 баллов – не полностью соответствует критериям для включения в реестр ДОП, требует частичной доработки

0-7 баллов – не соответствует критериям для включения в реестр ДОП, требует доработки

(дата)

(подпись) / _____
(расшифровка подписи)

Таблица индикаторов

| № | Наименование критерия | Индикаторы | Баллы |
|---|---|--|-----------------------|
| 1 | Соответствие Правилам ПФДО в Самарской области | <p align="center">программа <u>соответствует</u> правилам ПФДО:</p> <p>1) объем освоения: из расчета 3 часа в неделю по технической, естественнонаучной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностям; 3,5 часа в неделю по физкультурно-спортивной направленности; 9 часов в неделю по художественной направленности в школах искусств – структурных подразделениях школ; из расчета 4 часа в неделю по всем направленностям для муниципальный УДОД г.о. Самара; из расчета 2, 3, 4, 5 часов в неделю по всем направленностям для муниципальный УДОД г.о. Тольятти³;</p> <p>2) использование модульного подхода (не менее 3-х модулей в программе на каждом году обучения; объем каждого модуля – не менее 12 часов).</p> | Продолжить экспертизу |
| | | <p>программа <u>не соответствует</u> правилам ПФДО</p> | Экспертиза завершена |
| 2 | Актуальность, новизна и преимущества программы в сравнении с ранее созданными программами этой направленности | <p>в полной мере отражены актуальность, новизна и преимущества программы (модульный подход, конвергентный подход, сетевая форма, дистанционная форма); присутствует ориентированность цели и задач на актуальные проблемы дополнительного образования; представлено обоснование используемых в программе новых подходов, идей, теоретических положений, технологий; в программе присутствуют оригинальность и наличие авторского подхода</p> | 3 |
| | | <p>фрагментарно отражены актуальность, новизна и преимущества программы (модульный подход, конвергентный подход, сетевая форма, дистанционная форма); присутствует ориентированность цели и задач на некоторые из проблем дополнительного образования; в программе заявлено, но не обосновано использование новых подходов, идей, теоретических положений, технологий; в отдельных элементах программы присутствует оригинальность</p> | 2 |
| | | <p>не отражены актуальность, новизна и преимущества программы (модульный подход, конвергентный подход, сетевая форма, дистанционная форма); цель и задачи программы не ориентированы на актуальные проблемы дополнительного образования; используемые в программе подходы носят традиционный характер, не отражающий современные тенденции развития дополнительного образования детей</p> | 1 |

| | | | |
|----|---|---|---|
| 3 | Педагогическая обоснованность построения программы и соответствие содержания, методов, форм организации и характера деятельности направленности, цели и задачам программы | в полной мере педагогически обоснованно построение программы и соответствие содержания, методов, форм организации и характера деятельности направленности, цели и задачам программы; в полной мере раскрыты темы занятий по предмету, представлен механизм оценки и диагностики результатов | 3 |
| | | фрагментарно педагогически обоснованно построение программы и соответствие содержания, методов, форм организации и характера деятельности направленности, цели и задачам программы; фрагментарно раскрыты темы занятий по предмету, представлен механизм оценки и диагностики результатов | 2 |
| | | отсутствует педагогическая обоснованность построения программы и соответствие содержания, методов, форм организации и характера деятельности направленности, цели и задачам программы; темы занятий по предмету не раскрыты; не представлен механизм оценки и диагностики результатов | 1 |
| 4. | Ориентация содержания программы на приоритетные направления социально-экономического и территориального развития Самарской области | в полной мере присутствует ориентация содержания программы на приоритетные направления социально-экономического и территориального развития Самарской области; в содержании программы учтены и отражены культурно—исторические, социально-экономические особенности развития региона | 3 |
| | | фрагментарно присутствует ориентация содержания программы на приоритетные направления социально-экономического и территориального развития Самарской области; в содержании программы в основном учтены культурно—исторические, социально-экономические особенности развития региона | 2 |
| | | отсутствует ориентация содержания программы на приоритетные направления социально-экономического и территориального развития Самарской области | 1 |
| 5 | Наличие брендовой составляющей в представлении программы | в полной мере присутствует брендовая составляющая в представлении программы: оригинальное название программы раскрывает область деятельности, ключевые компетенции, направленность; программа ориентирована на особенности целевой аудитории (возраст, пол, ОВЗ и др.), соответствует маркетинговой стратегии образовательной организации | 3 |
| | | фрагментарно присутствует брендовая составляющая в представлении программы: название | 2 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | программы в основном раскрывает область деятельности, ключевые компетенции, направленность; программа частично ориентирована на особенности целевой аудитории (возраст, пол, ОВЗ и др.) | |
| | | отсутствует брендовая составляющая в представлении программы: название программы не раскрывает область деятельности, ключевые компетенции, направленность; программа не достаточно ориентирована на особенности целевой аудитории (возраст, пол, ОВЗ и др.) | 1 |
| 6 | Соблюдение принципа равноуровневости при разработке и реализации программы | соблюдение принципа равноуровневости освоения содержания программы обосновано и описано на всех этапах реализации программы | 3 |
| | | соблюдение принципа равноуровневости освоения содержания программы обосновано, описано на некоторых этапах реализации программы | 2 |
| | | соблюдение принципа равноуровневости освоения содержания программы только заявлено в программе | 1 |
| | | принцип равноуровневости освоения содержания программы не соблюдается | 0 |
| 7 | Эффективность критериев оценки результативности образовательной деятельности, методов контроля и управления образовательным процессом | высокая степень эффективности критериев оценки результативности образовательной деятельности, методов контроля и управления образовательным процессом; выбор форм, методов и приемов системы отслеживания образовательных результатов полностью обоснован | 3 |
| | | достаточная степень эффективности критериев оценки результативности образовательной деятельности, методов контроля и управления образовательным процессом; выбор форм, методов и приемов системы отслеживания образовательных результатов обоснован лишь наполовину | 2 |
| | | недостаточная степень эффективности критериев оценки результативности образовательной деятельности, методов контроля и управления образовательным процессом; выбор форм, методов и приемов системы отслеживания образовательных результатов не обоснован | 1 |
| 8 | Ресурсное обеспечение программы: | высокая степень материально-технического, информационно-методического, организационного обеспечения программы | 3 |
| | | достаточная степень материально-технического, информационно-методического, организационного обеспечения программы | 2 |
| | | низкая степень материально-технического, информационно-методического, организационного обеспечения программы | 1 |

«КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА, ОРГАНИЗОВАННОГО ВЗРОСЛЫМ»

Приложение 7.1

Оценка качества планирования образовательной деятельности

| № | Показатели | Результат |
|----------|---|-----------|
| 1 | Наличие в плане цели тематической недели, соответствие возрасту детей | |
| 2 | Программное содержание соответствует возрасту детей | |
| 3 | Педагог учитывает индивидуальные особенности развития детей при выборе форм организации детей в ходе образовательной деятельности (педагог планирует образовательную деятельность с небольшими подгруппами детей) | |
| 4 | Формы организации детской деятельности соответствуют возрасту детей: | |
| 1. | Педагог планирует игровую деятельность в соответствии с возрастными возможностями детей. | |
| 2 | Ранний возраст: педагог планирует несложные сюжетные игровые действия с несколькими детьми | |
| 3 | педагог планирует настольные дидактические игры по возрасту детей | |
| 4 | педагог планирует создание предметно- развивающей среды для самостоятельной игры- исследования | |
| 5 | педагог планирует подвижные и традиционные народные игры с атрибутами, оказывает помощь в освоении простых игровых действиях | |
| 1 | Дошкольный возраст: педагог планирует подвижные игры (как свободные, так и по правилам) | |
| 2 | педагог планирует сюжетно-ролевые, режиссерские игры (свободные от тематики и регламентации действий, предлагает варианты сюжетов) | |
| 3 | педагог планирует познавательные игры (лото, шашки, шахматы) | |
| 4 | педагог планирует создание предметно- развивающей среды для самостоятельной деятельности детей | |
| 5 | Педагог планирует свободную продуктивную деятельность в соответствии с возрастными возможностями детей. | |
| 1 | Ранний возраст: Планирование прямого участия педагога в игровой деятельности детей | |
| 2 | Педагог предлагает материал для конструктивной, изобразительной и др. деятельности детей, оказывает помощь | |
| 1 | Дошкольный возраст: Педагог планирует создание условий для свободной продуктивной деятельности детей | |
| 2 | Педагог предлагает материал для конструктивной, изобразительной и др. деятельности детей | |
| 6 | Организация видов деятельности соответствует возрасту детей: | |
| 1 | ТРУД Ранний возраст: - поручения | |

| | | |
|----|---|--|
| | - самообслуживание | |
| 1 | Дошкольный возраст: -хозяйственно-бытовой труд (дежурство детей по столовой со 2 младшей группы со 2 половины учебного года) - труд в уголке природы - художественный труд | |
| 2 | ДВИГАТЕЛЬНАЯ АКТИВНОСТЬ Ранний возраст: -ходьба, бег, прыжки, лазанье | |
| 2 | Дошкольный возраст: -катание на самокатах, санках, велосипеде, ходьбе на лыжах, спортивные игры | |
| 3 | МУЗЫКАЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ Ранний возраст: - песни, потешки, музыкально-ритмических движений | |
| 3 | Дошкольный возраст: -пение - игры на детских музыкальных инструментах | |
| 7 | Педагог планирует проектную деятельность для старшего возраста проекты любой направленности (прежде всего исследовательские) | |
| 8 | Педагог планирует занятия (в том числе в игровой форме) | |
| 9 | Педагог планирует культурно-досуговую деятельность (развлечения, театрализованная деятельность и др.) раз в неделю как закрепление поставленной образовательной задачи, учитывая возраст детей, тематика досугов может быть расширена | |
| 10 | Педагог планирует прогулку, предусматривая равномерное чередование спокойной и двигательной деятельности детей, организуются различные игры в зависимости от возраста детей | |
| 11 | Методы и приёмы планирования соответствуют возрастным особенностям детей: | |
| | Ранний возраст: - игровые | |
| | -поощрение любознательности | |
| | -открытые вопросы | |
| | -чтение книг | |
| | -приучение к опрятности | |
| | -комментирование ситуаций | |
| | -наблюдение | |
| | Дошкольный возраст: -игровые | |
| | -поощрение к познавательным играм | |
| | - чтение книг | |
| | - беседы | |
| | - экскурсии | |
| | - побуждение (рассуждать, задавать вопросы, строить гипотезы относительно наблюдаемых явлений, событий) | |
| | - знакомство с социокультурным окружением (название улиц, зданий, транспорта, правила безопасности, профессии людей) | |
| | -использование ситуаций повседневной жизни для математического | |

| | | |
|-----------|--|-----------|
| | развития | |
| | -обсуждение прочитанного | |
| | стимулирование общения (поддерживание обмена мнений детей и др.) | |
| 12 | План педагога содержит следующую информацию: | |
| | - список детей группы (с указанием даты рождения, группой здоровья, речевыми недостатками, если такие имеются) | |
| | - расписание непрерывной непосредственно образовательной деятельности соответствует возрасту детей | |
| | - режим дня группы соответствует возрастным возможностям детей | |
| 13 | Педагог учитывает индивидуальные особенности развития детей при выборе методов и приёмов, используемых в ходе образовательной деятельности | |
| | ИТОГОВОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ | 26 |

Приложение 7.2

Оценка работы по индивидуальному развитию детей при планировании образовательной работы

| № | Показатели | Результат |
|---|--|-----------|
| 1 | При планировании деятельности педагог опирается на результаты педагогической оценки индивидуального развития детей | |
| 2 | Педагог учитывает результаты мониторинга детей педагогом - психологом и другими специалистами ДОУ (Профессиональный стандарт, стр.11) | |
| 3 | Педагог учитывает педагогические рекомендации специалистов (психолога, логопеда, дефектолога и др.) в работе с детьми, испытывающими трудности в освоении программы. (Профессиональный стандарт, стр.11) | |
| 4 | Педагог помогает ребенку, испытывающему трудности, освоить новое действие | |
| 5 | Педагог учитывает степень сформированности качеств, которые могут варьироваться в зависимости от вида предыдущего занятия. (Профессиональный стандарт, стр.12) | |
| 6 | Педагог планирует образовательную работу с учетом индивидуальных половозрастных особенностей личности ребенка | |
| | ИТОГОВОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ | 12 |

Приложение 6.3

Оценка качества образовательного процесса, организованного взрослым

| № | Показатели | Результат |
|----------|---|-----------|
| 1 | Программное содержание: | |
| 1 | Соответствие цели и содержания деятельности требованиям программы | |
| 2 | Соответствие программного содержания возрасту детей | |

| | | |
|-----------|---|---|
| 3 | Интегрирование содержания образовательных областей (направлений образовательной работы) и видов деятельности | |
| 2. | Создание условий для проведения образовательного процесса: | |
| 1 | Наглядность: | качество демонстрационного и наглядного материала |
| 2 | | мотивировала интеллектуальный компонент или служила эмоциональным фоном |
| 3 | Рациональность размещения детей | |
| 4 | Соблюдение санитарно-гигиенических условий, безопасности | |
| 3. | Методика проведения образовательного процесса: | |
| 1 | Организационный момент, создание интереса к деятельности | |
| 2 | Обоснованность и правильность отбора методов, приемов и средств обучения, соответствие их содержанию и поставленным целям | |
| 3 | Приемы развития высших психических функций | |
| 4 | Использование инноваций и авторских методик в процессе деятельности | |
| 5 | Использование разнообразных форм организации детей (работа в парах, малыми подгруппами, индивидуально, коллективно) | |
| 6 | Партнерское сотрудничество: педагог-ребенок, ребенок-ребенок | |
| 7 | Структура деятельности, взаимосвязь частей образовательной деятельности в соответствии с поставленными целями; преемственность этапов и последовательное нарастание сложности | |
| 8 | Речь педагога: грамотность, логичность, эмоциональность | |
| 9 | умение доступно преподнести новый материал | |
| 10 | умение педагога точно формулировать вопросы к детям | |
| 4. | Умение педагога решать разнообразные коррекционно-развивающие задачи: | |
| 1 | Развитие компонентов речи | |
| 2 | Осуществление индивидуального подхода | |
| 3 | Осуществление дифференцированного подхода к детям с разными темпами психического развития | |
| 4 | Методы и приемы активизации и побуждения воспитанников к деятельности | |
| 5 | Педагогическая оценка деятельности детей, качество этой оценки | |
| 6 | Умение педагога своевременно изменять, корректировать свою деятельность в соответствии с изменяющейся ситуацией | |
| 5. | Обеспечение здоровьесберегающих условий | |
| 1 | Соответствие продолжительности образовательной деятельности возрастным требованиям | |
| 2 | Стиль, темп общения, эмоциональность | |
| 3 | Методы и приемы, способствующие сохранению и укреплению здоровья детей | |
| 6 | Выполнение педагогом поставленных задач | |
| 7 | Деятельность детей | |
| 1 | Непосредственность, непринужденность поведения детей | |
| 2 | Наличие у детей интереса к деятельности | |
| 3 | Работоспособность детей | |

| | | |
|---|--|-----------|
| 4 | Речевая активность детей | |
| 5 | Степень самостоятельности и активности детей | |
| | ИТОГОВОЕ КОЛИЧЕСТВО БАЛЛОВ | 12 |

Приложение 7.4

План оперативного контроля педагогической деятельности

| № | Вопросы оперативного контроля | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август |
|----|---|----------|---------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|------|------|--------|
| 1 | Санитарное состояние помещений группы | X | | | X | | | X | | | X | X | X |
| 2 | Охрана жизни и здоровья дошкольников | | | | | | | | | | X | X | X |
| 3 | Выполнение режима дня | X | | X | | X | | X | | X | | | |
| 4 | Выполнение режима прогулки | | X | | X | | X | | X | | | | |
| 5 | Организация питания в группе | | | X | | | | X | | | | | |
| 6 | Организация совместной деятельности по воспитанию КГН и культуры поведения | X | | | X | | X | | X | | X | X | X |
| 7 | Проведение закаливающих процедур | | | X | | | X | | | X | X | X | X |
| 8 | Организация совместной и самостоятельной деятельности в утренний период времени | | X | | | X | | | X | | | | |
| 9 | Организация и проведение прогулки | | X | | X | | X | | X | | X | X | X |
| 10 | Организация совместной и самостоятельной деятельности во второй половине дня | | | | X | | | X | | | | | |
| 11 | Подготовка воспитателя к организованной образовательной деятельности | | X | | | X | | | X | | | | |
| 12 | Планирование и организация итоговых мероприятий и праздников | | | | X | | | X | | | | | |
| 13 | Оформление и обновление информации в уголке для родителей | | X | | | X | | | X | | X | X | X |
| 14 | Проведение родительских собраний | X | | | | | X | | | | | | |

Приложение 7.5

План тематического контроля для анализа качества образовательного процесса в ДОУ, организованного взрослым

Тема:

Сроки проведения:

Цель контроля:

| № п/п | Содержание контроля | Методы организации контроля | Ответственный |
|-------|---|---|---------------|
| 1 | Оценка уровня организации педагогом: -совместной деятельности воспитателя с детьми по развитию речи и | Наблюдение педагогического процесса. Изучение интереса детей к | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| | активизации словаря. | речевому развитию. | |
| 2 | Методическая грамотность воспитателя по теме контроля . Методы , приемы, формы организации по развитию связной речи и активизации словаря с детьми разновозрастных групп . | Знание программных требований по разделу контроля. Анализ организации и проведения занятий по речевому развитию . Анализ профессионального мастерства воспитателей. | |
| 3 | Система планирования познавательной деятельности с детьми. | Анализ календарных планов. | |
| 4 | Оценка форм взаимодействия с родителями по теме контроля. | Анализ информационных материалов родительского уголка, планов взаимодействия с родителями. | |
| 5 | Анализ фронтальной проверки | Аналитическая справка по теме контроля. | |

Качество самостоятельной детской деятельности

| Показатели | | низкий | средний | высокий |
|----------------------------|---|---|---|---|
| 1 | Творческая инициатива | 0-49 составляют вместе средний и высокий уровень 0 баллов | 50-79 составляют вместе средний и высокий уровень 1балл | 80-100 составляют вместе средний и высокий уровень 2балла |
| 2 | Инициатива как целеполагание и волевое усилие | | | |
| 3 | Коммуникативная инициатива | | | |
| 4 | Познавательная инициатива (любопытность) | | | |
| 5 | Двигательная инициатива | | | |
| ИТОГОВЫЙ ПОКАЗАТЕЛЬ | | | | |

Критерии:

«обычно» – данный уровень-качество инициативы является типичным, характерным для ребенка, проявляется у него чаще всего,
 «изредка» – данный уровень-качество инициативы не характерен для ребенка, но проявляется в его деятельности время от времени,
 «никогда» – данный уровень-качество инициативы не проявляется в деятельности ребенка совсем.

Бланк 1. ТВОРЧЕСКАЯ ИНИЦИАТИВА (наблюдение за сюжетной игрой)

| № п/п | Имя Фамилия ребенка | Возраст ребенка (полных лет, месяцев) | 1-й уровень\низкий В рамках наличной предметно-игровой обстановки активно развертывает несколько связанных по смыслу игровых действий (роль в действии); вариативно использует предметы заместители в условном игровом значении | 2-й уровень\средний Имеет первоначальный замысел, легко меняющийся в ходе игры; принимает разнообразные роли; при развертывании отдельных сюжетных эпизодов подкрепляет условные действия ролевой речью (вариативные диалоги с игрушками или сверстниками) | 3-й уровень\высокий Комбинирует разнообразные сюжетные эпизоды в новую связную последовательность; использует развернутое словесное комментирование игры через события и пространство (что, где происходит с персонажами); частично воплощает игровой замысел в продукте (словесном – история, предметом – макет, сюжетный рисунок) |
|-------|---------------------|---------------------------------------|--|---|--|
| 1 | | | | | |

Бланк 2. ИНИЦИАТИВА КАК ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ И ВОЛЕВОЕ УСИЛИЕ

(наблюдение за продуктивной деятельностью)

| № п / п | Имя Фамилия ребенка | Возраст ребенка (полных лет, месяцев) | 1-й уровень\низкий Поглощен процессом; конкретная цель не фиксируется; бросает работу, как только появляются отвлекающие моменты, и не возвращается к ней | 2-й уровень\средний Формулирует конкретнуюцель («Нарисую домик»); в процессе работы может менять цель, но фиксирует конечный результат («Получилась машина») | 3-й уровень\высокий Обозначает конкретную цель, удерживает ее во время работы; фиксирует конечный результат; стремится достичь хорошего качества; возвращается к прерванной работе, доводит ее до конца |
|------------------|---------------------------|---|---|---|--|
| 1 | | | | | |

Бланк 3. КОММУНИКАТИВНАЯ ИНИЦИАТИВА

(наблюдение за совместной деятельностью-игровой и продуктивной)

| № п/ п | Имя Фамилия ребенка | Возраст ребенка (полных лет, месяцев) | 1-й уровень \ низкий Обращает внимание сверстника на интересующие самого ребенка действия («Смотри...»), комментирует их в речи, но не старается быть понятым; довольствуется обществом любого | 2-й уровень \средний Инициатирует парное взаимодействие со сверстником через краткое речевое предложение- побуждение («Давай...»); поддерживает диалог в конкретной деятельности; начинает проявлять избирательность в выборе партнёра | 3-й уровень\ высокий В развернутой форме предлагает партнерам исходные замысли, цели; договаривается о распределении действий, не ущемляя интересы других участников; избирателен в выборе, осознанно стремится к взаимопониманию и поддержанию слаженного взаимодействия |
|--------------|------------------------|---|---|--|--|
| 1 | | | | | |

Бланк 4. ПОЗНАВАТЕЛЬНАЯ ИНИЦИАТИВА (ЛЮБОЗНАТЕЛЬНОСТЬ)

(наблюдение за познавательно- исследовательской и продуктивной деятельностью)

| № п / п | Имя Фамилия ребенка | Возраст ребенка (полных лет, месяцев) | 1-й уровень\низкий Проявляет интерес к новым предметам, манипулирует ими, практически обнаруживая их возможности; многократно воспроизводит действия | 2-й уровень\средний Задает вопросы относительно конкретных вещей и явлений (что? как? зачем?); высказывает простые предположения, осуществляет вариативные действия по отношению к исследуемому объекту, добиваясь нужного результата | 3-й уровень\высокий Задает вопросы об отвлеченных вещах; обнаруживает стремление к упорядочиванию фактов и представлений, способен к простому рассуждению; проявляет интерес к символическим языкам (графические схемы, письмо) |
|------------------|---------------------------|---|--|---|---|
| 1 | | | | | |

Бланк 5. ДВИГАТЕЛЬНАЯ ИНИЦИАТИВА

(наблюдение за различными формами двигательной активности)

| № п / п | Имя Фамилия ребенка | Возраст ребенка (полных лет, месяцев) | 1-й уровень\низкий С удовольствием участвует в играх, организованных взрослым, при появлении интересного предмета не ограничивается его созерцанием, а перемещается ближе к нему, стремится совершить с ним трансформации физического характера (катает, бросает и т.д.) | 2-й уровень\средний Интересуется у взрослого, почему у него не получаются те или иные движения, в игре стремится освоить новые типы движений, подражая взрослому. | 3-й уровень\высокий Интересуется у взрослого, как выполнить те или иные физические упражнения наиболее эффективно, охотно выполняет различную деятельность, сопряженную с физической нагрузкой, отмечает свои достижения в том или ином виде спорта. |
|------------------|---------------------------|---|--|---|--|
| | | | | | |

**КОМПЛЕКСНАЯ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ШКАЛАМ ECERS.
Оценочный лист**

| | | |
|--|--|--|
| Наблюдатель _____ ДОО _____ Группа _____ Педагог(и) _____ | Код наблюдателя _____ Код ДОО _____ Код группы _____ код педагога _____ | Дата наблюдения ____/____/____/ Число детей с выявленными ОВЗ: _____ Вид(ы) ограниченных возможностей: <input type="checkbox"/> физич./сенсорн. <input type="checkbox"/> познават./речев. <input type="checkbox"/> соц./эмоц. <input type="checkbox"/> др. _____ Дни рождения детей, участвующих в программе: самого младшего ____/____/____/ самого старшего ____/____/____/ |
|--|--|--|

| | | | | |
|------------------|--|--|--|--|
| Время | | | | |
| Кол-во персонала | | | | |
| Кол-во детей | | | | |

Максимально возможное число детей в группе _____
 Число детей в группе _____
 Максимальное число детей в группе во время наблюдения _____
 Число детей младше трех лет в группе _____
 Есть ли у кого-нибудь из детей пищевая аллергия? _____
 Есть ли у некоторых семей предпочтения в выборе продуктов питания?

Время начала наблюдения ____ ч. ____ мин.
 Время окончания наблюдения ____ ч. ____ мин.
 Какие пространства в этой группе используются для игр развивающих крупную моторику? _____

 Какие виды пространства, выделенные для игр, развивающих крупную моторику, используются наиболее часто (в помещении и на улице)? _____

ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННАЯ СРЕДА

| 1. Внутреннее помещение | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| 1.1 да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | | | | | |
| 1.2 да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | | | | | |
| 1.3 да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | | | | | |
| 1.4 да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | | | | | |
| 3.1 да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | | | | | |
| 3.2 да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | | | | | |
| 3.3 да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | | | | | |
| 3.4 да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | | | | | |
| 3.5 да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | | | | | |
| 5.1 да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | | | | | |
| 5.2 да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | | | | | |
| 5.3 да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | | | | | |
| 7.1 да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | | | | | |
| 7.2 да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | | | | | |
| 7.3 да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|
| 2. Мебель для повседневного ухода игр и учения | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--|---|---|---|---|---|---|---|

5.2 Мебель детского размера?
 _____ + _____ = _____

| | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | | 3.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | |

| | | |
|------------------------------------|------------------|---------------------------|
| Количество мебели детского размера | Количество детей | % мебели детского размера |
|------------------------------------|------------------|---------------------------|

| | | | | | | | |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 3. Обустройство пространства для игр и учения | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

Перечислите выявленные центры интересов:

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|----|
| 1.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | но | 3.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | но | 5.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | но | 7.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | но |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 1.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | |

| | | | | | | | |
|-------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 4. Места для уединения | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|-------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |

| | | | | | | | |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 5. Визуальное оформление пространства для детей | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | 5.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | | | | | |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 6. Пространство для игр, развивающих крупную моторику | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | 5.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |

| | | | | | | | |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 7. Оборудование для развития крупной моторики | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | 5.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |

А. Общая оценка по подшкале (показ. 1-7) _____ В. Количество оценочных показателей _____
ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННАЯ СРЕДА, средний балл (А+В) _____

ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ

| 8. Прием пищи/перекусы | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|------------------------|--|-----|--|-----|--|-----|--|---|
| 1.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 3.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 5.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 7.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 7.2 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 1.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 3.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 5.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 7.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 7.3 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 3.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 5.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 7.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | |
| | | | | 5.4 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | |
| | | | | 5.5 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | |

| 9. Пользование туалетом/пеленание | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|-----------------------------------|--|-----|--|-----|--|-----|--|---|
| 1.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 3.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 5.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 7.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | |
| 1.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 3.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 5.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 7.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | |
| 1.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 3.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 5.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 7.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | |
| | | 3.4 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 5.4 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | | | |

| 10. Гигиена | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|-------------|--|-----|--|-----|--|-----|--|---|
| 1.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 3.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 5.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 7.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | |
| 1.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 3.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 5.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 7.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | |
| 1.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 3.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 5.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 7.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | |

| 11. Безопасность | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|------------------|--|-----|--|-----|--|-----|--|---|
| 1.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 3.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 5.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 7.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | |
| 1.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 3.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 5.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 7.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | |
| 1.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 3.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 5.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 7.3 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | |
| 1.4 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 3.4 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | | | | | |

Наблюдение за мытьем рук:

После прихода в группу или после возвращения с улицы:

После игр с песком или пачкающими сухими материалами:

До / после игр с водой или при совместном использовании влажных матрасов:

После контакта с различными выделениями или открытыми ранами:

После контакта с животными или грязными предметами:

1.1, 3.1. Угрозы безопасности

| | серьёзные | незначительные |
|-------------|--------------------------|--------------------------|
| В помещении | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| На улице | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

А. Общая оценка по подшкале (показ. 8-11) _____ В. Количество оценочных показателей _____
ПРИСМОТР И УХОД ЗА ДЕТЬМИ, средний балл (А+В) _____

РЕЧЬ И ГРАМОТНОСТЬ

| 12. Помощь детям в расширении словарного запаса | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|--|-----|--|-----|--|-----|--|---|
| 1.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 3.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 5.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> но <input type="checkbox"/> | 7.1 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | |
| 1.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 3.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 5.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | 7.2 | да <input type="checkbox"/> нет <input type="checkbox"/> | |

5.2. Объясняется значение слова (2 примера):

7.3. Подробное объяснение (2 примера):

1.3 3.3 5.3 7.3
 5.4

| | | | | | | | |
|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 13. Побуждение детей к общению | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|

1.1 да нет 3.1 да нет 5.1 да нет 7.1 да нет
 1.2 3.2 5.2 7.2
 1.3 3.3 5.3 7.3
 1.4 3.4 5.4
 1.5 3.5

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|
| 14. Использование книг персоналом при работе с детьми | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--|---|---|---|---|---|---|---|

1.1 да нет 3.1 да нет 5.1 да нет 7.1 да нет
 1.2 3.2 5.2 7.2
 1.3 3.3 5.3 7.3
 1.4 3.4 5.4 7.4

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|
| 15. Побуждение детей к использованию книг | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--|---|---|---|---|---|---|---|

1.1 да нет 3.1 да нет 5.1 да нет 7.1 да нет
 1.2 3.2 5.2 7.2
 1.3 3.3 5.3 7.3
 1.4 3.4 5.4

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 16. Знакомство с печатным словом/текстом | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

1.1 да нет 3.1 да нет 5.1 да нет 7.1 да нет
 1.2 3.2 5.2 7.2
 1.3 3.3 5.3 7.3
 1.4

5.4. Побуждение к социальным контактам с другими детьми (не со взрослыми, см. примера):

7.1. Примеры вопросов персонала для получения более развернутых и подробных ответов (2 примера):

7.3. Разговор между персоналом и детьми вне учебной деятельности (1 пример):

7.1. Использование книг, связанных с текущей деятельностью в группе (1 пример):

7.2. Персонал и дети обсуждают содержание книг (1 пример):

7.3. Неформальное использование книг (2 примера):

7.4. Книги используются как вспомогательный инструмент при поиске ответов на вопросы (1 пример):

1.4. Привести 2 примера. 7.2. Привести 2 примера.

3.2. Привести 1 пример. 7.4. Привести 1 пример.

5.3. Привести 1 пример.

А. Общая оценка по подшкале (показ. 12-16) _____ В. Количество оценочных показателей _____
РЕЧЬ И ГРАМОТНОСТЬ, средний балл (А+В) _____

ВИДЫ АКТИВНОСТИ

17. Мелкая моторика

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | да | нет | 3.1 | да | нет | 5.1 | да | нет | 7.1 | да | нет |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | | 3.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | |

Виды материалов для развития мелкой моторики (суммарно 10 примеров видов должны быть представлены для 5.1.):

- мелкие строительные материалы _____
- материалы для занятия искусством _____
- материалы, которыми можно манипулировать _____
- пазлы _____

7.1. Персонал проявляет активную заинтересованность работой детей с для развития мелкой моторики (наблюдение за 2 детьми):

18. Искусство

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | да | нет | 3.1 | да | нет | 5.1 | да | нет | 7.1 | да | нет |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Позитивная вовлеченность персонала в занятия искусством с детьми (1 пример):

5.1. Виды материалов для занятия искусством (перечислить пример(-ы) вида):

- Для рисования _____
- краски _____
- для коллажей _____
- 3D- материалы _____
- Инструменты _____

5.3. Персонал и дети говорят об искусстве (2 примера):

7.3. Персонал подписывает работы детей (1 пример):

19. Музыка / движение

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|----|-----|--------------------------|--------------------------|----|
| 1.1 | да | нет | 3.1 | да | нет | но | 5.1 | да | нет | но | 7.1 | да | нет | но |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | | | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| | | | 3.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | |

Виды материалов для занятий музыкой (3 примера для 3.1; 10 примеров для 5.1.):

- музыкальные инструменты _____
- музыка для прослушивания (исполняется персоналом или детьми) _____

7.2. Персонал обращает внимание на рифмованные слова в песнях и т.п.:

| | | | | | | | |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 20. Кубики | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|------------|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | да | нет | 3.1 | да | нет | 5.1 | да | нет | 7.1 | да | нет |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | | 3.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |
| | | | | | | 5.5 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |

| | | | | | | | |
|------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 21. Ролевые игры | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|------------------|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | да | нет | 3.1 | да | нет | 5.1 | да | нет | 7.1 | да | нет |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |

| | | | | | | | |
|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|
| 22. Природа / наука | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | да | нет | 3.1 | да | нет | 5.1 | да | нет | 7.1 | да | нет |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |

7.3. Дети экспериментируют с рифмами в песнях (1 пример):

Виды кубиков (v-были обнаружены при наблюдении):

_____ цельные
 _____ большие полые

7.2. Связь между письменной речью и игрой в кубики (1 пример, могут быть использованы элементы оформления группы):

7.3. Персонал обращает внимание детей на математические понятия, связанные с кубиками (1 пример):

5.1. Темы, представленные в реквизите (2 примера):

5.3. Наблюдение 2 разговоров:

7.1. Разнообразие (4 примера):

7.2. Разговор с использованием чисел в ролевой игре (1 пример):

3.1./ 5.1. Виды материалов природа / наука (5 примеров из двух видов для 3.1. и 5 примеров из пяти видов для 5.1.):

живые существа _____
 природные объекты _____
 инструменты _____
 песок / вода _____
 научно – популярные книги, книжки с картинками (требуется 5 книг)

3.2. Разговор о природе / науке любая форма (1 пример):

5.2. Разговор о природе / науке ведётся, когда дети используют материал

5.3. Формирование представлений о бережном отношении и уважении к окружающей среде (1 пример):

7.2. Помощь в уходе за живым уголком / растениями, разговор на эту тему (1 пример):

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 23. Материалы для занятий математикой и математическая деятельность | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | | | | |
|-----|-----------------------------|------------------------------|-----|-----------------------------|------------------------------|-----|-----------------------------|------------------------------|-----|-----------------------------|------------------------------|
| 1.1 | да <input type="checkbox"/> | нет <input type="checkbox"/> | 3.1 | да <input type="checkbox"/> | нет <input type="checkbox"/> | 5.1 | да <input type="checkbox"/> | нет <input type="checkbox"/> | 7.1 | да <input type="checkbox"/> | нет <input type="checkbox"/> |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | | | | | 5.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |

3.1./ 5.1. Виды материалов, математика / счёт (2 примера из каждого вида суммарно 10 примеров (по 3 из каждого вида) для 5.1.):

- счёт / сравнения по количеству _____
- измерения / сравнение размеров, частей целого _____
- знакомство с формой предмета _____

3.2. Персонал даёт объяснения и задаёт вопросы:

5.2. Персонал участвует в игре с материалами для занятий математикой, вопросы, обеспечивает обратную связь, выражает заинтересованность (3 примера):

7.2. Вопросы, развивающие мышление при игре с материалами для занятий математикой (1 пример):

7.3. Воспитатель вносит свой вклад в занятия математикой (1 пример):

| | | | | | | | |
|--|---|---|---|---|---|---|---|
| 24. Математика в повседневной деятельности | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|--|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|-----------------------------|------------------------------|-----|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------|-----|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| 1.1 | да <input type="checkbox"/> | нет <input type="checkbox"/> | 3.1 | да <input type="checkbox"/> | нет <input type="checkbox"/> | но <input type="checkbox"/> | 5.1 | да <input type="checkbox"/> | нет <input type="checkbox"/> | но <input type="checkbox"/> | 7.1 | да <input type="checkbox"/> | нет <input type="checkbox"/> | но <input type="checkbox"/> |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

3.1. / 5.1. Счет / математические термины используются при переходах и моментах (1 пример для 3.1.; 2 примера для 5.1.):

3.2. / 5.2. Разговор с использованием математических терминов во время игры с материалами (1 пример для 3.2.; 2 примера для 5.2.):

3.3. Использование математических терминов в разговоре о режимных моментах (1 пример):

7.1.Связь цифр / геометрических форм с их использованием в окружающей среде (1 пример):

7.2. Математические рассуждения детей (1 пример):

7.3. Более сложные задачи для детей постарше (1 пример):

25. Понимание графически изображенных чисел

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| | да | нет |
| 1.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | | | 3.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | 7.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

3.3. Персонал обращает внимание детей на числа, изображенные на игровых материалах (1 пример):

3.4. Персонал соотносит графически изображенное число с числом предметов картинок (1 пример):

5.1, 7.1. Доступны игровые материалы, графически изображенные числа для счёта (3 примера для 5.1.; 5 примеров для 7.1.):

5.3, 7.3. Детям показывают, как использовать предметы с графически изображенными на них числами и объясняют их значение (1 пример для 5.3.; 2 примера для 7.3.):

7.4. Соотносят графически изображенное число с числом пальцев на руках (1 пример):

26. Содействие принятию многообразия

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| | да | нет |
| 1.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.1 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |

3.1, 5.2. Наличие в представленных материалах культурного разнообразия. Книги _____ Картинки _____ Куклы _____ и другие материалы для игры _____

Всего (3 примера для 3.1.;

10 примеров для 5.2.):

5.1. Два типа ролевой игры, обыгрывающей разнообразие:

5.3. Типы представленного разнообразия (отметить, если есть):

Этн. группа _____ Культура _____ Возраст _____ Пол _____ ОВЗ _____

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | да | нет | 3.1 | да | нет | 5.1 | да | нет | 7.1 | да | нет |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | | | | | | |
|-----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 32. Дисциплина | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|-----------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | да | нет | 3.1 | да | нет | 5.1 | да | нет | 7.1 | да | нет |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |

А. Общая оценка по подшкале (показ. 28-32) _____ В. Количество оценочных показателей _____
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ, средний балл (А+В) _____

СТРУКТУРИРОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

| | | | | | | | |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 33. Смена деятельности (переходы) и время ожидания | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | да | нет | 3.1 | да | нет | 5.1 | да | нет | 7.1 | да | нет |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |
| 1.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 34. Свободная игра | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | да | нет | 3.1 | да | нет | 5.1 | да | нет | 7.1 | да | нет |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |

| | | | | | | | |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 35. Групповые занятия: игры и обучение | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|

| | | | | | | | | | | | |
|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| 1.1 | да | нет | 3.1 | да | нет | 5.1 | да | нет | 7.1 | да | нет |
| 1.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.2 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 7.3 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 1.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 5.4 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | | |

А. Общая оценка по подшкале (показ. 33-35) _____ В. Количество оценочных показателей _____

СТРУКТУРИРОВАНИЕ ПРОГРАММЫ, средний балл (А+В) _____

Общая и средняя оценка

Оценка

Количество оценочных
показателей

Средний балл

| | | | |
|----------------------------------|-------|-------|-------|
| Предметно-пространственная среда | _____ | _____ | _____ |
| Присмотр и уход за детьми | _____ | _____ | _____ |
| Речь и грамотность | _____ | _____ | _____ |
| Виды активности | _____ | _____ | _____ |
| Взаимодействие | _____ | _____ | _____ |
| Структурирование программы | _____ | _____ | _____ |
| ИТОГО | _____ | _____ | _____ |

Распорядок дня

**КАЧЕСТВА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВСЕХ УЧАСТНИКОВ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

Качество взаимодействия сотрудников с детьми

| № | Показатели | Результаты |
|-----------|--|------------|
| 1. | Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе | |
| 1 | Общаются с детьми дружелюбно, уважительно, вежливо | |
| 2 | Поддерживают доброжелательные отношения между детьми (предотвращают конфликтные ситуации, собственным примером демонстрируют положительное отношение ко всем детям) | |
| 3 | Сотрудники не ограничивают естественный шум в группе (подвижные игры, смех, свободный разговор и пр.) | |
| 4 | Голос взрослого не доминирует над голосами детей | |
| 5 | Взрослые не прибегают к физическому наказанию или другим негативным дисциплинарным методам, которые обижают, пугают или унижают детей | |
| 2. | Сотрудники способствуют установлению доверительных отношений с детьми | |
| 1 | Обращаются к детям по имени, ласково (гладят по голове, обнимают, сажают на колени и т.п.) | |
| 2 | В индивидуальном общении с ребенком выбирают позицию «глаза на одном уровне» | |
| 3 | Учитывают потребность детей в поддержке взрослых (проявляют внимание к настроениям, желаниям, достижениям и неудачам каждого ребенка, успокаивают и подбадривают расстроенных детей и т.п.) | |
| 4 | Побуждают детей высказывать свои чувства и мысли, рассказывать о событиях, участниками которых они были (о своей семье, друзьях, мечтах, переживаниях и пр.); сами делятся своими переживаниями, рассказывают о себе | |
| 5 | Тепло обращаются с детьми во время различных режимных моментов (в том числе утром при встрече с ребенком, во время еды, подготовки ко сну, переодевания и пр.) | |
| 3. | Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении | |
| 1 | Выслушивают детей с вниманием и уважением | |

| | | |
|-----------|--|--|
| 2 | Вежливо и доброжелательно отвечают на вопросы и обращения детей, обсуждают их проблемы | |
| 3 | Откликаются на любые просьбы детей о сотрудничестве и совместной деятельности (вместе поиграть, почитать, порисовать и пр.); в случае невозможности удовлетворить просьбу ребенка объясняют причину | |
| 4. | Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности | |
| 1 | При организации игр и занятий принимают во внимание интересы детей | |
| 2 | В ходе игры, занятий, режимных моментов и в свободной деятельности учитывают привычки, характер, темперамент, настроение, состояние ребенка (терпимо относятся к затруднениям, позволяют действовать в своем темпе, помогают справиться с трудностями, стремятся найти особый подход к застенчивым, конфликтным детям и др.) | |
| 3 | Предлагая образцы деятельности, не настаивают на их точном воспроизведении детьми младшего и среднего дошкольного возраста; отмечая ошибки старших детей, делают это мягко, не ущемляя достоинство ребенка | |
| 4 | Помогая ребенку освоить трудное или новое действие, проявляют заинтересованность и доброжелательность | |
| 5 | Сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми образовательными потребностями | |
| 1 | Помогают детям с особыми потребностями включиться в детский коллектив и в образовательный процесс | |
| 2 | Уделяют специальное внимание детям, подвергшимся физическому или психологическому насилию (своевременно выявляют случаи жестокого или пренебрежительного обращения с ребенком, оказывают поддержку ребенку и его семье, в соответствии с рекомендациями специалистов) | |
| 6. | Сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей | |
| 1 | Чаще пользуются поощрением, поддержкой детей, чем порицанием и запрещением | |
| 2 | Порицания относят только к отдельным действиям ребенка, но не адресуют их к его личности, не ущемляют его достоинства (например, «Ты поступил плохо», но не «Ты плохой» и т.п.). | |
| 3 | Корректируя действия ребенка, взрослый предлагает образец желательного действия или средство для исправления ошибки | |
| 7. | Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической | |

| | | |
|-----------|---|--|
| | диагностики развития каждого ребенка | |
| 8. | Дети постоянно находятся в поле внимания взрослого, который при необходимости включается в игру и другие виды деятельности | |
| | Итоговая оценка: | |

Приложение 9

Карта анализа качества взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников

| № | Показатели | Результат |
|-----|---|-----------|
| 1. | Отсутствие формализма в организации работы с семьей | |
| 2. | Учет социального запроса (интересов, потребностей) родителей в планировании работы | |
| 3. | Социологический анализ контингента семей воспитанников (получение данных о составе семьи, образовании родителей и т.д.) и учет его особенностей в планировании работы | |
| 4. | Использование разнообразных форм работы с семьей (индивидуальных, коллективных, наглядно- информационных), поиск и внедрение в практику новых нетрадиционных форм работы с семьей, преимущественно интерактивный характер взаимодействия | |
| 5. | Участие родителей в семейных конкурсах, праздниках, организуемых в ДОУ | |
| 6. | Систематическая организация активной психолого-педагогической работы по повышению компетентности и педагогов ДОУ и родителей в области их взаимодействия; разнообразие форм консультативной помощи по актуальным вопросам взаимодействия (родительские собрания, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги, круглый стол, «Родительский университет», педагогическая гостиная, мастер-классы по различным направлениям, дни открытых дверей и т.д.) | |
| 7. | Выявление, обобщение, распространение передового педагогического опыта взаимодействия с семьей и передового опыта семейного воспитания | |
| 8. | «Открытость» ДОУ для родителей | |
| 9. | Участие родителей в государственно-общественном управлении ДОУ - работа родительского комитета, участие родителей в деятельности совета ДОУ и др. | |
| 10. | Отсутствие конфликтных ситуаций | |
| | Итоговая оценка: | |

Качество взаимодействия с социумом
Карта анализа качества взаимодействия с социумом

| № | Показатели | Результат |
|----------|---|-----------|
| 1 | Направление сотрудничества | |
| 1 | Взаимодействие с медицинскими учреждениями в целях создания единого образовательно- оздоровительного пространства ДООУ (детская поликлиника) | |
| 2 | Взаимодействие со спортивными учреждениями с в целях создания единого образовательно- оздоровительного пространства (спортивные школы) | |
| | Взаимодействие с учреждениями дополнительного образования и культуры в целях социокультурной самореализации участников образовательного процесса (театры, музеи, библиотеки, детские дома творчества) | |
| 4 | Взаимодействие с учреждениями образования в целях создания преемственности в организации образовательной системы (школы, институты, образовательные центры) | |
| 5 | Взаимодействие с иными социальными партнерами | |
| 2 | Организация сотрудничества | |
| 1 | С социальными партнерами заключены договоры | |
| 2 | Выстроена систематическая образовательно-просветительская работа с детьми и родителями | |
| 3 | Имеется план работы по взаимодействию с социумом | |
| 4 | Проводится более 6 мероприятий в год | |
| | Итоговая оценка: | |

- 0 - показатель не представлен
- 1 - соответствует в меньшей степени
- 2 - соответствует в большей степени
- 3 - соответствует в полном объеме

Оценка качества развивающей предметно- пространственной среды

| № | Показатели | Описание | Резу- ль- тат |
|----|--|--|---------------------|
| 1. | Материалы и оборудование, позволяющие обеспечить разнообразную (игровую, познавательную, исследовательскую, творческую) активность детей, соответствуют основной образовательной программе ДОО | Группа имеет «свое лицо», отражающее тематику недели, специфику образовательной деятельности данного учреждения или группы, отражённую в части ООП | |

| | | | |
|----|--|--|--|
| | | ДОО, формируемой участниками образовательного процесса | |
| 2. | Материалы и оборудование соответствуют требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования, такими как санитарно-эпидемиологические правила и нормативы и правила пожарной безопасности | Соответствие подтверждается сертификатами | |
| 3. | Материалы и оборудование соответствуют возрастным возможностям детей | Комплектование групп соответствует приложениям 1, 2, 3, 4 с учётом возрастных особенностей детей | |
| 4. | Среда трансформируется в зависимости от образовательной ситуации, интересов и возможностей детей | Дети и педагоги имеют возможность переставлять мебель и игровое оборудование | |
| 5. | У детей имеется возможность использования различных игрушек, оборудования и прочих материалов в разных видах детской деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, музыкальной, двигательной, восприятия художественной литературы, конструирования, трудовой | В группе имеется разнообразное оборудование и материалы, обеспечивающие развитие всех видов деятельности детей | |
| 6. | В ДОО имеется возможность вариативного использования различных пространств (помещений) и материалов (игрушек, оборудования и пр.) для стимулирования развития детей | Дети имеют возможность использовать пространство и оборудование группового помещения в соответствии с игровой ситуацией детей за счёт имеющихся в ДОО кабинетов, залов, холлов и пр. | |
| 7. | В ДОО организован свободный доступ детей (в том числе с ограниченными возможностями физического здоровья и детей-инвалидов) непосредственно в организованном пространстве к игрушкам, материалам, пособиям и техническим средствам среды | Игровые материалы и оборудование доступны детям постоянно в течение дня вне зависимости от образовательной ситуации и физических возможностей детей. Ребёнок имеет возможность самостоятельно организовывать свою деятельность, используя имеющиеся ресурсы группы | |
| 8. | В ДОО осуществляется гибкое зонирование пространства. Имеются зоны: | В группе имеется для этого необходимое оборудование и материалы | |
| | – для сюжетно-ролевых и режиссерских игр | | |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| | <p>(театрализованная деятельность, ряжение, освоение социальных ролей и профессий и пр.);</p> <p>– познавательной активности (экспериментирование с различными материалами, развитие речи, наблюдение за природными явлениями, развитие математических представлений и пр.);</p> <p>– самостоятельной деятельности детей (конструирование из различных материалов, художественно-продуктивная деятельность, ознакомление с литературой, выставка детского творчества, центр патриотического воспитания и пр.);</p> <p>– двигательной активности (спортивные игры, соревнования и пр.);</p> <p>– настольно-печатных и развивающих игр (рассматривание иллюстрированного материала, дидактические игры и пр.);</p> <p>– экспериментирования и наблюдения за природными явлениями (лаборатории, календарь природы, центры для организации различных проектов);</p> <p>– отдыха (общение и пр.)</p> | | |
| 9. | В группах имеется необходимое оборудование и материалы для организации игровой деятельности детей | Оборудование и материалы имеются в наличии и находятся в свободном доступе для детей. Среда ДОО постоянно пополняется необходимым оборудованием | |
| 10. | В группах имеется необходимое оборудование для организации двигательной деятельности детей | | |
| 11. | В группах имеется необходимое оборудование для организации музыкальной деятельности детей | | |
| 12. | В группах имеется необходимое оборудование для развития творческих способностей детей | | |
| 13. | В группах имеется необходимое для развития | | |

| | | | |
|--|--------------------------------|--|--|
| | детей на участке детского сада | | |
| | Итоговый показатель | | |

Качество психолого-педагогических условий реализации дошкольного образования

Лист оценки качества психолого-педагогических условий реализации дошкольного образования

| <i>№ показателя</i> | <i>Показатели и индикаторы</i> | 0 баллов – не созданы; | 1 балл – частично созданы; | 2 балла – созданы, но требуют доработки | 3 балла – созданы в полном объеме | Среднее |
|--|--|------------------------|----------------------------|---|-----------------------------------|---------|
| Оценка взаимодействия сотрудников с детьми | Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе | | | | | |
| | Сотрудники способствуют установлению доверительных отношений с детьми | | | | | |
| | Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении | | | | | |
| | Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности | | | | | |
| | Сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями | | | | | |
| | Сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей | | | | | |
| | Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|
| | Дети постоянно находятся в поле внимания взрослого, который при необходимости включается в игру и другие виды деятельности | | | | | |
| Оценка психолого-педагогических условий социально-личностного развития ребенка в процессе организации познавательной деятельности | Педагоги создают условия для развития у детей представлений о физических свойствах окружающего мира | | | | | |
| | Педагоги создают условия для развития у детей географических представлений | | | | | |
| | Педагоги создают условия для развития у детей представлений о Солнечной системе и различных космических явлениях (наблюдают за движением Солнца и Луны, рассматривают звездное небо; рассказывают о вращении планет вокруг Солнца; показывают изображения созвездий, комет, метеоритов, рассказывают и читают о солнечных и лунных затмениях и т.п.). | | | | | |
| | Педагоги создают условия для развития познавательной активности и самостоятельности детей в естественнонаучном познании (организуют проблемные ситуации, совместное обсуждение возникающих вопросов, познавательные игры и др.). | | | | | |
| | Педагоги способствуют развитию у детей интереса к культуре народов мира | | | | | |
| | Приобщают детей к культуре их Родины | | | | | |
| | Знакомят с образом жизни человека в прошлом и настоящем | | | | | |
| | Педагоги развивают у детей элементарные представления о техническом прогрессе | | | | | |
| | Педагоги обеспечивают условия для развития у детей интереса и эмоционально-положительного отношения к живой природе (среднее значение по индикаторам) | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| | Педагоги обеспечивают условия для развития у детей экологического сознания | | | | | |
| | Создают условия для экспериментирования и творческой активности детей (выращивание растений из семян, составление гербариев; сочинение рассказов и сказок о жизни животных и растений; изготовление поделок, рисунков и т.п.). | | | | | |
| Оценка психолого-педагогических условий социально-личностного развития ребенка в процессе организации конструктивной деятельности | Педагоги создают условия для развития у детей интереса к конструированию (среднее значение по индикаторам) | | | | | |
| | Педагоги учат детей планировать, подбирать и соотносить детали, создавать конструкции по собственному замыслу, заданным условиям, картинкам, схемам, чертежам, моделям. | | | | | |
| | Педагоги знакомят детей с разными видами конструкторов | | | | | |
| | Педагоги поощряют творческую активность детей в конструктивной деятельности. | | | | | |
| | Педагоги поощряют сотрудничество детей при создании коллективных построек (помогают создать общий замысел, распределить действия, вместе подобрать необходимые детали и материалы и пр.). | | | | | |
| Оценка психолого-педагогических условий социально- | Педагоги создают условия для развития у детей интереса к математике | | | | | |
| | Педагоги в соответствии с возрастными возможностями детей создают условия для развития умственных действий: выделения и сравнения признаков различных предметов и явлений, их свойств; сериации, классификации (предлагают подобрать предметы по форме, цвету, величине, назначению, | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>личностного развития ребенка в процессе организации познавательной исследовательской деятельности</p> | <p>разложить в порядке возрастания – убывания одного или нескольких признаков, выделить из набора картинок мебель, одежду, растения и т.д., собрать пирамидку, матрешку, и т.п.).</p> | | | | | |
| | <p>Педагоги развивают у детей представления о количестве и числе</p> | | | | | |
| | <p>Педагоги знакомят детей с различными средствами и способами измерения</p> | | | | | |
| | <p>Педагоги создают условия для развития у детей элементарных геометрических представлений (знакомят с основными геометрическими фигурами и формами, учат их называть, различать, изображать)</p> | | | | | |
| | <p>Педагоги развивают у детей пространственные представления: учат определять взаимное расположение предметов («верх-низ», «над-под», «рядом», «справа», «слева» и др.); ориентироваться в пространстве (по словесной инструкции, плану, схемам и пр.).</p> | | | | | |
| | <p>Педагоги создают условия для развития у детей представлений о времени и способах его измерения (знакомят с основными временными интервалами: минута, час, день, неделя, месяц, год; временными соотношениями: вчера, сегодня, завтра, раньше, позже; рассказывают об определении времени по часам и календарю).</p> | | | | | |
| | <p>Педагоги используют развивающие компьютерные игры для ознакомления детей с элементарными правилами пользования компьютером.</p> | | | | | |
| <p>Оценка психолого-педагогических условий</p> | <p>Педагоги приобщают детей к театральной культуре</p> | | | | | |
| | <p>Педагоги создают условия для развития способностей детей в театрализованной деятельности</p> | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|
| социально-личностного развития ребенка в процессе организации театрализованной деятельности | Педагоги создают условия для развития творческой активности и самореализации детей в театрализованной деятельности | | | | | |
| | Педагоги реализуют индивидуальный подход в организации театрализованной деятельности детей (стремятся привлечь каждого ребенка к участию в спектаклях или других выступлениях, предлагают главные роли застенчивым детям, вовлекают в спектакли детей с речевыми трудностями и пр.). | | | | | |
| | Педагоги создают условия для совместной театрализованной деятельности детей и взрослых(ставят спектакли с участием детей, родителей, сотрудников; организуют выступления детей старших групп перед малышами и пр.). | | | | | |
| | Педагоги создают условия для взаимосвязи театрализованной и других видов деятельности в педагогическом процессе (используют игры-драматизации на занятиях по развитию речи имузыкальных занятиях, при чтении худож. литературы, организации сюжетно-ролевой игры; на занятиях по худож. труду изготавливают атрибуты и элементы декораций и костюмов и пр.). | | | | | |
| Оценка психолого-педагогических условий социально-личностного развития | Сотрудники создают условия для развития у детей речевого общения со взрослыми и сверстниками | | | | | |
| | Педагоги способствуют обогащению речи детей | | | | | |
| | Педагоги поощряют речевое творчество детей | | | | | |
| | Сотрудники создают условия для развития у детей правильной речи | | | | | |
| | Педагоги создают условия для развития речевого мышления детей | | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|
| ребенка в процессе организации коммуникативной и речевой деятельности | Педагоги создают условия для развития у детей планирующей и регулирующей функции речи | | | | | |
| | Педагоги создают условия для подготовки детей к чтению и письму | | | | | |
| | Педагоги создают условия для обучения детей второму языку | | | | | |
| Оценка психолого-педагогических условий социально-личностного развития ребенка в процессе организации социально ориентированной деятельности | Сотрудники создают условия для развития у детей положительного самоощущения, уверенности в себе, чувства собственного достоинства | | | | | |
| | Сотрудники создают условия для формирования у детей положительного отношения к другим людям | | | | | |
| | Сотрудники создают условия для развития у детей инициативности, самостоятельности, ответственности | | | | | |
| | Взрослые создают условия для развития сотрудничества между детьми | | | | | |
| | Педагоги приобщают детей к нравственным ценностям | | | | | |
| | Взрослые способствуют формированию у детей положительного отношения к труду | | | | | |
| | Взрослые создают предпосылки для развития у детей гражданского самосознания | | | | | |
| | Педагоги создают условия для формирования у детей навыков безопасного | | | | | |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | поведения | | | | | |
| Оценка психолого-педагогических условий социально-личностного развития ребенка в процессе организации физического развития детей | Педагоги способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни | | | | | |
| | Педагоги создают условия для различных видов двигательной активности детей | | | | | |
| | В ходе организованных физкультурных занятий и свободной физической активности детей педагоги реализуют индивидуальный подход | | | | | |
| | Педагоги создают условия для творческого самовыражения детей в процессе физической активности | | | | | |
| | Проводится работа по профилактике и снижению заболеваемости детей (используются различные виды закаливания, дыхательная гимнастика, воздушные и солнечные ванны, корригирующая гимнастика и т.п.; ведется систематическая работа с часто и длительно болеющими детьми и т.п.). | | | | | |
| | Питание детей организовано в соответствии с медицинскими требованиями | | | | | |
| | Питание детей осуществляется с учетом индивидуальной диеты детей | | | | | |
| | Итоговый показатель | | | | | |

Качество материально-технических условий
Карта оценки материально-технической среды организации

Качество финансовых условий

Карта оценки управления финансовыми условиями

| № | Показатели | Измерение | Результат |
|---|---|-----------------------------|-----------|
| 1 | Планирование расходов на оплату труда | соответствует – 2 балла; | |
| 1 | Уровень средней зарплаты по педагогическим работникам Учреждения в соответствии с городским показателем средней зарплаты по региону | частично соответствует – | |
| 2 | Начисление зарплаты соответствует Положению о системе оплаты труда | 1балл; | |
| 3 | Численность персонала соответствует утвержденным нормативам | не соответствует – 0 баллов | |
| 2 | Управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности | соответствует – 2 балла; | |
| 1 | Использование имущества в соответствии с уставной деятельностью | частично соответствует – | |
| 2 | Реестр муниципального имущества соответствует данным бухгалтерского учета, отчетности | 1балл; | |
| 3 | Наличие регистрации права на недвижимое имущество | не соответствует – 0 баллов | |

| | | | |
|----------|---|---------------------------------------|--|
| 3 | Выполнение муниципального задания | соответствует – 2 балла; | |
| 1 | Своевременность заполнения отчета о выполнении муниципального задания | частично соответствует – | |
| 2 | Объем фактических и запланированных показателей за соответствующий период времени | 1балл; | |
| 4 | Обеспечение гласности и прозрачности при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности | не соответствует – 0 баллов | |
| 1 | Своевременное и в полном объеме размещение информации по закупкам на единой информационной системе в сфере закупок (zakupki.gov.ru) | | |
| 2 | Своевременное и в полном объеме размещение финансовых документов и отчетности на официальном сайте размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gow). | | |
| 3 | Своевременное и в полном объеме размещение финансовых документов и отчетности на официальном сайте Учреждения | | |
| 5 | Организация работы по привлечению внебюджетных средств | | |
| 1 | Объем финансовых средств от приносящей доход деятельности (внебюджетных средств), поступивших в Учреждение: привлечены средства (в год) - более 100000,00 руб. | соответствует – 2 балла; | |
| 2 | Имеется калькуляция на предоставление платных услуг | частично соответствует – | |
| 3 | Освоение внебюджетных средств | 1балл; не соответствует – 0 баллов | |

| | | | |
|-----------|---|-------------|--|
| 6. | Финансовая дисциплина при ведении хозяйственной деятельности | | |
| 1 | Закупочные документы в полном объеме соответствуют законодательству РФ о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Смотри выше | |
| 2 | Отсутствие финансовых нарушений | | |
| | Итоговый показатель | | |

Приложение 16

Диагностика результатов детей при освоении ООП ДО

| Процент | Уровень реализации ООП ДО | Учитываются показатели сформирован + частично сформирован |
|---------------|---------------------------|---|
| меньше 71% | Низкий | Условия реализации ООП ДО не соответствует требованиям ФГОС ДО |
| от 72 до 82% | Средний | Условия реализации ООП ДО в основном соответствуют требованиям ФГОС ДО, но необходима работа по оптимизации условий |
| от 82 до 100% | Высокий | Условия реализации ООП ДО полностью соответствуют требованиям ФГОС ДО и позволяют обеспечить полноценное развитие личности воспитанников по всем образовательным областям |

СВОДНЫЙ МОНИТОРИНГ

по реализации задач Образовательной Программы

| Образовательные области | Группы | Результаты в % | | | | | | | | | | навык | среднее | | |
|-----------------------------|--------|----------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|-------|---------|----------------|--|
| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | | | | |
| Физическая | | | | | | | | | | | | | | не сформирован | |
| | | | | | | | | | | | | | | частично | |
| | | | | | | | | | | | | | | сформирован | |
| Социально - коммуникативная | | | | | | | | | | | | | | не сформирован | |

| Процент | Уровень реализации | Баллы |
|---------------|--------------------|-------|
| меньше 71% | Низкий | 1 |
| от 72 до 82% | Средний | 2 |
| от 82 до 100% | Высокий | 3 |

Приложение 18

Диагностика коррекционной логопедической работы

| Учебный год | Всего обучающихся в начальной школе | Всего обследовано воспитанников | Выявлено детей с различными речевыми нарушениями | Зачислено учащихся для занятий в логопедическом пункте | Эффективность обучения | | |
|-------------|-------------------------------------|---------------------------------|--|--|------------------------|--------------|---------------|
| | | | | | выпущено детей: | | |
| | | | | | с хорошей речью | с улучшением | без улучшения |
| | | | | | | | |

Анализ с учетом формы речевой патологии.

| Учебный год | Зачислено учащихся по характеру речевого нарушения | Всего выпущено по результатам коррекционной работы | | |
|-------------|--|--|----------------------------|-----------------------------|
| | | с устраненным дефектом | со значительным улучшением | с незначительным улучшением |
| | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------|------|-----|-------|-----------|-----------|------|-----|-------|-----------|-----------|------|-----|-------|-----------|-----------|------|-----|-------|
| | Дисграфия | ФФНР | ФНР | НВОНР | Дисграфия | дислексия | ФФНР | ФНР | НВОНР | Дисграфия | дислексия | ФФНР | ФНР | НВОНР | Дисграфия | дислексия | ФФНР | ФНР | НВОНР |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение 19

Карта динамики уровня адаптации детей к условиям ДО

| № | Показатели / Индикаторы | Баллы (от 0 до 2) | Результаты самообследования | Баллы эксперта | Методика расчета |
|---|---|-------------------|-----------------------------|----------------|---|
| 1 | Наличие высоких показателей адаптации в ДОО | | | | Численность воспитанников с лёгкой степенью адаптации к ДОО / от общей численности зачисленных воспитанников в ДОО x 100 %. |
| | 0-40 % | 0 | | | |
| | 41-50 % | 1 | | | |
| | 51-60 % | 2 | | | |

Карта анализа здоровья (динамики) воспитанников

| № п / п | Показатели | Критерии | Степень соответствия | | | |
|------------------|--|---|----------------------|---|---|---|
| | | | 0 | 1 | 2 | 3 |
| 1. | Доля посещаемости воспитанников ДОУ (в среднем за год) | Количество дней посещений ДОУ обучающимися / количество рабочих дней в календарном году x 100 % 0 баллов - 0-30 % 1 балл - 30-60 % 2 балла - 61-70 % 3 балла - 70- 80 % | | | | |
| 2. | Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОУ на одного обучающегося | Количество дней, пропущенных по болезни обучающимися ДОУ за календарный год / количество обучающихся ДОУ 0 баллов - более 30дней 1 балл - более 20дней 2 балла - 20дней 3 балла - до 20дней | | | | |
| 3. | Количество случаев травматизма обучающихся в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение 1 дня и более | Сумма всех случаев травматизма обучающихся в образовательном процессе за год 0 баллов - более 2случаев | | | | |

| | | | | | | |
|----|---|---|--|--|--|--|
| | | 1 балл - 2случая 2 балла - 1случай балла - отсутствие случаев | | | | |
| 4. | Тенденция повышения количества обучающихся 1, 2 групп здоровья по сравнению с предыдущим периодом | Численность обучающихся с 1 и 2 группой здоровья /общая численности обучающихся ДООУ x 100% 0 баллов - увеличение менее 3 % 1 балл - увеличение менее 5% 2 балла - увеличение на 5% 3 балла - увеличение более 5% | | | | |
| | Итоговая оценка: | | | | | |

**Анализ достижений воспитанников
(в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня)**

| № п/п | Показатели | Критерии | Уровень | | | |
|----------|---|--|------------|----------|---------------|--------------|
| | | | учреждения | районный | муниципальный | региональный |
| 1. | Массовость участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах | Численность/ доля участников олимпиад, интеллектуальных конкурсов, в общей численности обучающихся | | | | |
| 2. | Результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах | Численность/доля участников- победителей и призеров олимпиад, интеллектуальных конкурсов различного уровня, в численности участников | | | | |
| 3. | Массовость участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности | Численность/ доля участников конкурсов, в общей численности обучающихся | | | | |
| 4. | Результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности | Численность/ доля участников-победителей конкурсов, в численности участников | | | | |

**Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей)
качеством образования в ДОУ**

Объект мониторинга: процесс взаимодействия детского сада с семьей.

1 блок «Удовлетворенность родителей качеством образования» (напротив нужного ответа поставить галочку)

| № | вопрос | Предполагаемый ответ | Ваш ответ |
|--|--|--|-----------|
| 1 | Как долго ваш ребенок посещает детский сад? | менее 1 года | |
| | | от 1 года до 2 лет | |
| | | более 2 лет | |
| 2 | Владеете ли вы информацией о работе образовательной организации | О целях и задачах детского сада в области обучения и воспитания Вашего ребенка | |
| | | О режиме работы детского сада | |
| | | Об организации питания | |
| | | Получаю недостаточно информации | |
| | | Не получаю информацию другое | |
| 3 | В какой степени вы удовлетворены качеством дошкольного образования детей по следующим критериям: | | |
| а) состояние материальной базы образовательной организации | Неудовлетворен | | |
| | Частично удовлетворен | | |
| | Полностью удовлетворен | | |
| б) организация питания | Неудовлетворен | | |
| | Частично удовлетворен | | |
| | Полностью удовлетворен | | |
| в) обеспечение литературой и пособиями | Неудовлетворен | | |
| | Частично удовлетворен | | |
| | Полностью удовлетворен | | |
| г) санитарно – гигиенические условия | Неудовлетворен | | |
| | Частично удовлетворен | | |
| | Полностью удовлетворен | | |
| д) профессионализмом педагогов | неудовлетворен | | |
| | Частично удовлетворен | | |
| | Полностью удовлетворен | | |
| е) взаимоотношения сотрудников детского сада с детьми | Неудовлетворен | | |
| | Частично удовлетворен | | |
| | Полностью удовлетворен | | |
| ж) взаимоотношения сотрудников с родителями | Неудовлетворен | | |
| | Частично удовлетворен | | |
| | Полностью удовлетворен | | |
| з) оздоровление детей | Неудовлетворен | | |
| | Частично удовлетворен | | |

| | | | |
|---|---|------------------------|--|
| | | Полностью удовлетворен | |
| | и) воспитательно-образовательный процесс | Неудовлетворен | |
| | | Частично удовлетворен | |
| | | Полностью удовлетворен | |
| | к) средний показатель удовлетворенности качеством дошкольного образования детей (по предложенным критериям) | Неудовлетворен | |
| | | Частично удовлетворен | |
| | | Полностью удовлетворен | |
| 4 | каков, на Ваш взгляд рейтинг детского сада в микрорайоне | низкий | |
| | | средний | |
| | | высокий | |
| | | Затрудняюсь ответить | |
| 5 | Удовлетворены ли Вы: | | |
| | а) воспитанием ребенка в детском саду | Да, в полной мере | |
| | | частично | |
| | | нет | |
| | | Трудно сказать | |
| | б) отношениями ребенка со сверстниками в детском саду | Да, в полной мере | |
| | | частично | |
| | | нет | |
| | | Трудно сказать | |
| | в) удовлетворены ли Вы режимом детского сада? | Да, в полной мере | |
| | | частично | |
| | | нет | |
| | | Трудно сказать | |
| | г) знакомы ли Вы с образовательной программой детского сада? | Да, в полной мере | |
| | | частично | |
| | | нет | |
| | | Трудно сказать | |
| | д) устраивает ли она Вас? | Да, в полной мере | |
| | | частично | |
| | | нет | |
| | | Трудно сказать | |
| 6 | Сотрудники детского сада интересуются, насколько их работа удовлетворяет родителей (беседы, анкетирование) | да | |
| | | нет | |
| | | Не знаю | |

2 блок «Сотрудничество с родителями» (напротив нужного ответа поставить галочку)

| вопрос | положительно | Не могу ответить однозначно |
|--|--------------|-----------------------------|
| Как вы относитесь к родительскому образованию? | | |

| вопрос | да, в полной мере | да, частично | нет | трудно сказать |
|--------|-------------------|--------------|-----|----------------|
|--------|-------------------|--------------|-----|----------------|

| | | | |
|---|--|--|--|
| Готовы ли вы к специальным занятиям, тренингам, посещению занятий, семинаров? | | | |
|---|--|--|--|

| вопрос | Посещение воспитателем ребенка на дому | Родительские собрания | Посещение родителями занятий в детском саду с их по следующим обсуждением | Совместные праздники и развлечения | Индивидуальные беседы и консультации |
|---|--|-----------------------|---|------------------------------------|--------------------------------------|
| Какие формы работы детского сада с родителями вы считаете наиболее эффективными | | | | | |

Вы получаете информацию об особенностях развития ребенка в детском саду на основе:

| | |
|---|--|
| Информационного стенда | |
| Индивидуальных бесед с воспитателями | |
| Индивидуальных бесед с медицинской сестрой | |
| Бесед с педагогом-психологом | |
| Бесед с учителем-логопедом | |
| Бесед с музыкальным руководителем | |
| Бесед с инструктором по физической культуре | |
| собраний | |
| Бесед с заведующим, старшим воспитателем | |
| Не получаю ни какой информации | |

определении приоритетов родителей в области их педагогической грамотности

| Области педагогической грамотности | да | нет |
|--|----|-----|
| Изучение теоретических основ в медико – психологических областях | | |
| Изучение теории и методики воспитания и обучения детей дошкольного возраста | | |
| Знакомство с основными задачами образовательной организации | | |
| Знакомство с деятельностью воспитателя в образовательной организации | | |
| Подробное знакомство с образовательными программами | | |
| Освоение конкретных форм, методов и приемов в воспитании и развитии детей дошкольного возраста | | |
| Освоение приемов общения с детьми дошкольного возраста | | |
| Изучение элементарных методов диагностики здоровья и уровня развития детей | | |
| Изучение основ законодательства в сфере образования | | |

| вопрос | Да, в полной мере | Да, частично | Нет |
|--|-------------------|--------------|-----|
| Вам нравится территория и помещение детского сада? | | | |

| Какие проблемы, на ваш взгляд, наиболее характерны для детского сада | | | |
|---|----|-----|----------------|
| утверждение | да | нет | трудно сказать |
| Низкая материальная база | | | |
| Недостаточная профессиональная компетентность педагогов | | | |
| Недостаточное внимание к детям | | | |
| Недостаточное уважение к родителям | | | |
| Недостаточное качество воспитательно-образовательной работы | | | |
| Отсутствие интересной работы с родителями | | | |
| Недостаточное информирование родителей о ребенке, его трудностях, успехах | | | |

Сформулируйте свои проблемы по воспитанию и развитию детей

Анкеты для выявления удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг

Уважаемые родители!

Перед Вами анкета, которую сотрудники дошкольного образовательного учреждения используют для получения информации о Вашей удовлетворенности их работой. Это информация о том, насколько благополучен и насколько хорошо развивается Ваш ребенок в детском саду. Ваше мнение необходимо для того, чтобы сотрудники детского сада смогли внести в свою работу соответствующие изменения, улучшить ее.

Вы можете подписать анкету (в специальной графе в конце анкеты), либо оставить ее анонимной. Просим Вас помочь педагогическому коллективу ДООУ улучшить свою работу.

Заранее благодарим Вас за искренние ответы.

| № | Пожалуйста, отметьте Ваш выбор: | Полностью согласен | Скорее согласен | Скорее не согласен | Полностью не согласен | Затрудняюсь ответить |
|---|---------------------------------|--------------------|-----------------|--------------------|-----------------------|----------------------|
| | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|
| 1. | Моему ребенку нравится ходить в детский сад | | | | | |
| 2. | Работа воспитателей и сотрудников детского сада | | | | | |
| | достаточна, чтобы мой ребенок хорошо развивался и был благополучен | | | | | |
| 3. | В детском саду учитывают интересы и точку зрения моего ребенка | | | | | |
| 4. | Мой ребенок хорошо ухожен, за ним хороший присмотр в детском саду | | | | | |
| 5. | Я знаю, что мой ребенок в безопасности в детском саду | | | | | |
| 6. | Меня устраивает управление детским садом | | | | | |
| 7. | Меня устраивает материально-техническое обеспечение детского сада | | | | | |
| 8. | Меня устраивает питание в детском саду | | | | | |
| 9. | Меня устраивает подготовка к школе, осуществляемая в детском саду | | | | | |

| | | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|
| 10. | Сотрудники детского сада учитывают мнение родителей в своей работе | | | | | |
|-----|--|--|--|--|--|--|

Дополнительные комментарии:
