

Принято на общем собрании
трудового коллектива
муниципального образовательного
учреждения детского сада
комбинированного вида № 38
городского округа Самара
Протокол № 3 от 01 сентября 2011 г



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
комбинированного вида № 38
городского округа Самара**

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида № 38 городского округа Самара

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада комбинированного вида № 38 (далее — Бюджетное учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Бюджетного Учреждения.

1.2. Совет Бюджетного учреждения является представительным органом самоуправления Учреждения. Совет Бюджетного учреждения избирается сроком на два года и состоит из пяти членов: два представителя от работников Бюджетного учреждения, избранные на Общем собрании трудового коллектива Бюджетного учреждения, и два представителя от родителей (законных представителей), избранные на родительских собраниях.

Совет Бюджетного учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Заведующий Бюджетным учреждением является членом Совета Бюджетного учреждения по должности, но не может быть избран его председателем.

2. Порядок формирования Совета Бюджетного учреждения и его структура

2.1. Совет Бюджетного учреждения избирается сроком на два года и состоит из пяти членов: два представителя от работников Бюджетного учреждения, избранные на Общем собрании трудового коллектива Бюджетного учреждения, и два представителя от родителей (законных представителей), избранные на родительских собраниях.

2.2. Совет Бюджетного учреждения избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения. Заведующий Бюджетным учреждением является членом Совета Бюджетного учреждения по должности, но не может быть избран его председателем.

2.3. Учредитель Бюджетного учреждения вправе направить для работы в Совете Бюджетного учреждения своего представителя.

3. Компетенция Совета Бюджетного учреждения:

- определяет основные направления и перспективы развития, принципы распределения средств на текущий период;
- утверждает план развития Бюджетного учреждения, выступает с инициативой и поддерживает общественные инициативы по совершенствованию образовательного и воспитательного процесса;
- рассматривает вопросы, связанные с привлечением для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом Бюджетного учреждения, дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- согласовывает передачу в аренду имущества Бюджетного учреждения;
- определяет пути взаимодействия Бюджетного учреждения с различными организациями, творческими союзами для создания условий всестороннего

- развития детей и профессионального роста педагогов;
- рассматривает вопросы укрепления и развития материально-технической базы, привлечения дополнительных финансовых средств;
- заслушивает отчет о работе заведующего Бюджетным учреждением, в том числе о расходовании внебюджетных средств;
- решает иные вопросы, прямо отнесенные к компетенции Совета Бюджетного учреждения действующим законодательством, настоящим Уставом и локальными актами Бюджетного учреждения.
- - рассматривает вопросы повышения эффективности финансово-экономической деятельности Учреждения;
- контролирует целевое расходования финансовых средств Бюджетного учреждения;
- содействие деятельности заведующего Бюджетным учреждением по созданию в Бюджетном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса, через активную работу с местными органами самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования;
- содействует в организации и проведении оздоровительных мероприятий для детей;
- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо;
- участвует в принятии программы развития Бюджетного учреждения;
- обеспечивает общественное участия в развитии системы управления качеством образования в Бюджетном учреждении;
- участвует в рассмотрении предложений и рекомендаций заведующим Бюджетным учреждением по совершенствованию и развитию образовательного процесса;
- вносит на рассмотрение Общего собрания коллектива Бюджетного учреждения предложения по внесению изменений и (или) дополнений в Устав Бюджетного учреждения по всем вопросам его деятельности.
- Совет Бюджетного учреждения может вносить заведующему Бюджетным учреждением предложения в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования кабинетов учебной мебелью, обустройства интерьеров кабинетов, рекреаций и помещений Бюджетного учреждения.
- Совет Бюджетного учреждения участвует в подготовке, принимает и направляет на утверждение заведующим Бюджетным учреждением ежегодный публичный доклад Бюджетного учреждения.

3.1. Организация деятельности Совета Бюджетного учреждения.

- Совет Бюджетного учреждения самостоятельно устанавливает регламент своей деятельности.
- Совет Бюджетного учреждения собирается на свои заседания по мере необходимости, но не реже четырех раз в году. Формы проведения заседаний Совета Бюджетного учреждения определяются председателем Совета Бюджетного учреждения в соответствии с вопросами, которые выносятся на его рассмотрение.

- Первое заседание Совета Бюджетного учреждения после его формирования назначается заведующим Бюджетного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования.
- Совет Бюджетного учреждения избирает председателя из числа своих членов. Председатель не может быть избран из числа административных работников Учреждения. Председателем Совета Бюджетного учреждения не может быть представитель учредителя.
- Секретарь Совета Бюджетного учреждения избирается из его членов и ведет всю документацию.
- Заседания Совета Бюджетного учреждения проводятся по инициативе председателя, а в его отсутствие – заместителя председателя, администрации Бюджетного учреждения или представителя учредителя. Инициировать созыв внеочередного заседания Совета Бюджетного учреждения может группа его членов числом не менее 2/3 состава.
- Планирование работы Совета Бюджетного учреждения осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета Бюджетного учреждения. Регламент Совета Бюджетного учреждения принимается не позднее, чем на втором его заседании.
- Заседание Совета Бюджетного учреждения правомочно, если на нем присутствует не менее половины от числа его членов. Заседание Совета Бюджетного учреждения ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.
- Решения Совета Бюджетного учреждения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета Бюджетного учреждения и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем. В случае равенства голосов голос председателя является решающим.
- Права и ответственность Совета Бюджетного учреждения регламентируются локальным актом - положением о Совете Бюджетного учреждения.

4. Ликвидация и реорганизация Совета Бюджетного учреждения

Ликвидация и реорганизация Совета Бюджетного учреждения производится по решению общего собрания коллектива и собрания родителей.

В этом документе пронумеровано и прошнуровано 4 (четыре)
листа

Зав. МБДОУ детским садом № 38 г.о. Самара
/Е.Е.Задорожная/

